

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. LA-913069969-E1-2022

ÍNDICE

MARCO NORMATIVO Y SU REGLAMENTO

1.- CONDICIONES GENERALES

1.1. DESCRIPCIÓN DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** OBJETO DE ESTA LICITACIÓN

- 1.1.1 IDIOMA EN EL QUE SE PRESENTARÁN LAS PROPOSICIONES
- 1.2. PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA
- 1.3. CONDICIONES DE PAGO
- 1.4. VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN
- 1.5. LUGAR DE ENTREGA
- 1.6. PRORROGAS
- 1.7. ASISTENCIA A LOS DIFERENTES ACTOS DE LA LICITACIÓN POR PARTE DE LOS LICITANTES.
- 1.8. JUNTA DE ACLARACIONES
- 1.9. LUGAR Y FECHA PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
- 1.10. ACTO DE FALLO
- 1.11. FIRMA DEL CONTRATO
- 1.12. GARANTIAS
- 1.13. NINGUNA CONDICIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBERA SER NEGOCIADA.
- 1.14. MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA POR PARTE DE LA CONVOCANTE.
- 1.15. CRITERIOS CLAROS Y DETALLADOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO
- 1.16. DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.
- 1.17. LICITACIÓN O PARTIDAS DESIERTAS
- 1.18. CANCELACIÓN DE LICITACIÓN.
- 1.19. PENAS CONVENCIONALES.
- 1.20. EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES

2.- PREPARACIÓN DE LA PROPOSICIÓN

2.1. UNIDAD DE MONEDA EN QUE DEBERÁN COTIZAR LOS **SERVICIOS Y BIENES**.

2.2. DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE.

DOCUMENTO I. FORMATO DE ACREDITACION (ANEXO 2)

DOCUMENTO II. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENULTIMO PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (ANEXO 3)

DOCUMENTO III. CARTA DE INTEGRACIÓN NACIONAL Y ACREDITACION DE LA NACIONALIDAD MEXICANA (ANEXO 4)

DOCUMENTO IV.- DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO 5)

DOCUMENTO V.- PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONOMICA (ANEXO 1)

DOCUMENTO VI.- MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SU CONDUCTO, NO PARTICIPAN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTRAN INHABILITADAS EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 50 FRACCION IV DE LA LEY EN LA MATERIA (ANEXO 6)

DOCUMENTO VII.- MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE NO HAN INCURRIDO EN VIOLACIONES EN MATERIA DE DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL (ANEXO 7)

DOCUMENTO VIII.- FORMATO EN EL QUE SE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS (ANEXO 11)

DOCUMENTO IX.- MANIFESTACION DE PARTICIPACION DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (ANEXO 10)

DOCUMENTO X.- CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS

2.3. PROPOSICIONES CONJUNTAS

2.4. DE LAS INCONFORMIDADES

2.5. NOTA

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. LA-913069969-E1-2022

LA PRESENTE LICITACION SERA **PRESENCIAL**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°. LA-913069969-E1-2022

MARCO NORMATIVO Y SU REGLAMENTO

LA LEGISLACIÓN APLICABLE A LA PRESENTE LICITACIÓN ES LA ESTABLECIDA EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; SU REGLAMENTO; LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA; LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL; CÓDIGO CIVIL PARA EL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA COMÚN Y PARA TODA LA REPÚBLICA EN MATERIA FEDERAL; DECRETO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL DE QUE SE TRATE Y DEMÁS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS VIGENTES EN EL MATERIA.

1. CONDICIONES GENERALES

LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**, EN CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN SU ARTÍCULO 134, LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EN SUS ARTÍCULOS 26 FRACCIÓN I, 27, 28, y 29, Y SU REGLAMENTO Y DEMÁS CORRELATIVOS, CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y/O MORALES CON CAPACIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA QUE DESEEN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA **NACIONAL NO. LA-913069969-E1-2022** PARA LOS **SERVICIOS DE LIMPIEZA, JARDINERÍA, INTERNET Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN CON DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA AUTORIZADA MEDIANTE OFICIO No. SFP-CPF-0171/2022, EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE FINANZAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE HIDALGO DEL EJERCICIO FISCAL 2022, Y EL OFICIO UICEH/SAF/048/2022, CONFORME A LA PRESENTE CONVOCATORIA PÚBLICA.**

1.1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.

LOS **SERVICIOS Y BIENES** OBJETO DE ESTA LICITACIÓN SE DESCRIBEN EN EL ANEXO N° 1. LAS CUALES CONFORMAN UN TOTAL DE **09 PARTIDAS**.

1.1.1 IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE.

TODOS LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ESTA LICITACIÓN DEBERÁN REDACTARSE EN IDIOMA ESPAÑOL.

1.2. PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA.

EL PLAZO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SERÁ A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO (ORDEN DE COMPRA) CORRESPONDIENTE.

LOS GASTOS POR CONCEPTO DE FLETES, SEGUROS, MANIOBRAS DE CARGA Y DESCARGA ETC., DEBERÁN ESTAR CONSIDERADOS EN EL PRECIO UNITARIO DEL (LOS) BIEN (ES). EL PROVEEDOR EFECTUARÁ EL TRASLADO DEL BIEN (ES) POR SU EXCLUSIVA CUENTA, BAJO SU RESPONSABILIDAD DEL DAÑO QUE PUEDA SUFRIR EL MISMO DURANTE EL TRASLADO.

LA FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁ LA VERIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES Y LA ACEPTACIÓN DE **LOS SERVICIOS** SERÁ LA SIGUIENTE: LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO VERIFICARÁ LA CALIDAD DEL SERVICIO OTORGADO, EL PROVEEDOR ACEPTARÁ ESTOS TÉRMINOS, YA QUE, HASTA EN TANTO ELLO NO SE CUMPLA, ÉSTOS NO SE TENDRÁN POR RECIBIDOS O ACEPTADOS.

EL PROVEEDOR SERÁ EL RESPONSABLE DE OTORGAR LOS SERVICIOS EN EL TERRITORIO NACIONAL, EL PROVEEDOR ASUMIRÁ LA RESPONSABILIDAD DE EFECTUAR LOS TRÁMITES DE IMPORTACIÓN Y PAGAR LOS IMPUESTOS Y DERECHOS QUE SE GENEREN, DICHS GASTOS DEBERÁN ESTAR CONSIDERADOS EN EL PRECIO UNITARIO DE **LOS SERVICIOS**.

1.3 CONDICIONES DE PAGO

PARA LA PARTIDA 1, 2 Y 3 EL PAGO TOTAL SE EFECTUARÁ A LOS 8 DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA **PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS** EN LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO Y A SATISFACCIÓN DE **LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**, ESTE SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA EL DÍA 06 DE CADA MES DE ACUERDO A SU PROGRAMACIÓN FINANCIERA. LOS PRECIOS PERMANECERAN FIJOS Y NO HABRÁ ESCALATORIA ALGUNA.

PARA LAS PARTIDAS 4,5,6,7,8 Y 9 LOS PAGOS DE EFECTUARAN EFECTUARÁ A LOS 8 DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO Y A SATISFACCIÓN DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO, ESTE SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

1.4 VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN.

LA VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN ES COMO MÍNIMO DE 30 DÍAS HÁBILES.

LOS LICITANTES DEBERAN APEGARSE ESTRICTAMENTE A LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LOS PUNTOS 1.2, 1.3, 1.4 Y 1.5 INDICANDO EN FORMA INTEGRAL EL CONTENIDO DE LOS PUNTOS Ó EN CASO CONTRARIO DEBERAN SUSTITUIRLO CON LA FRASE **“SEGÚN CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA”**

1.5 LUGAR DE ENTREGA.

SE HARA EN: LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO, UBICADA EN CARRETERA TENANGO A SAN BARTOLO K.M. 2.5, LOC. EL DESDAVÍ, TENANGO DE DORIA. C.P. 43487 EN HORARIO DE **8:30 AM A 04:30 PM** DE LUNES A VIERNES.

1.6 PRORROGAS

NO SE OTORGARÁN PRORROGAS.

1.7 ASISTENCIA A LOS DIFERENTES ACTOS DE LA LICITACIÓN POR PARTE DE LOS LICITANTES.

DURANTE LOS ACTOS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, Y FALLO, PODRÁ ASISTIR CUALQUIER PERSONA A LOS DIFERENTES ACTOS EN CALIDAD DE OBSERVADOR, SIN NECESIDAD DE ADQUIRIR LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, REGISTRANDO PREVIAMENTE SU PARTICIPACIÓN.

DURANTE EL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN LOS LICITANTES NO PODRÁN TENER CONTACTO CON LAS ÁREAS EVALUADORAS DE LOS BIENES.

1.8. JUNTA DE ACLARACIONES.

LA JUNTA DE ACLARACIONES SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **08 DE MARZO DE 2022, A LAS 11:00 HORAS**, EN: LA SALA DE JUNTAS DE RECTORIA DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO UBICADA EN CARRETERA TENANGO A SAN BARTOLO K.M. 2.5, LOC. EL DESDAVÍ, TENANGO DE DORIA. C.P. 43487.

PODRÁ ASISTIR CUALQUIER PERSONA A LOS DIFERENTES ACTOS EN CALIDAD DE OBSERVADOR, SIN NECESIDAD DE ADQUIRIR LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, REGISTRANDO PREVIAMENTE SU PARTICIPACIÓN.

LAS PERSONAS QUE PRETENDAN SOLICITAR ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA, **DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO, EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LOS SIGUIENTES DATOS:**

DEL LICITANTE: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES ASÍ COMO EL

NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y

DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE: DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, DEBERÁN ENTREGARLAS PERSONALMENTE EN LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE, A MÁS TARDAR VEINTICUATRO HORAS ANTES DE LA FECHA Y HORA EN QUE SE VAYA A REALIZAR LA JUNTA DE ACLARACIONES

CUANDO EL ESCRITO SE PRESENTE FUERA DEL PLAZO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LEY O AL INICIO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, EL LICITANTE SÓLO TENDRÁ DERECHO A FORMULAR PREGUNTAS SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DÉ LA CONVOCANTE EN LA MENCIONADA JUNTA.

SI EL ESCRITO SEÑALADO NO SE PRESENTA, SE PERMITIRÁ EL ACCESO A LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA PERSONA QUE LO SOLICITE, EN CALIDAD DE OBSERVADOR EN TÉRMINOS DEL PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA Y ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, INDICANDO EL NUMERAL O PUNTO ESPECÍFICO CON EL CUAL SE RELACIONA. LAS SOLICITUDES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS, PODRÁN SER DESECHADAS POR LA CONVOCANTE.

LA ASISTENCIA DE LOS LICITANTES A LA JUNTA DE ACLARACIONES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN SERA OPTATIVA, Y SERÁ DE SU ESTRICTA RESPONSABILIDAD ASISTIR O NO, SIN EMBARGO, PODRÁN ACUDIR CON LA DEBIDA OPORTUNIDAD EN EL DOMICILIO INDICADO, PARA QUE LES SEA ENTREGADA COPIA DEL ACTA DE LA JUNTA RESPECTIVA Y SE SUJETARÁN A LO ACORDADO EN ESTE EVENTO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 33Bis DE LA LEY Y EL ARTICULO 46 DEL REGLAMENTO.

NO HABRÁ TOLERANCIA PARA EL INICIO DEL ACTO DE ACLARACIONES, EL RECINTO SE CERRARÁ A LA HORA INDICADA Y NO SE ACEPTARÁN MÁS ASISTENTES.

NOTA: EN LA JUNTA DE ACLARACIONES LA CONVOCANTE DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE LAS PUBLICACIONES EN COMPRA NET Y DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN.

1.9 LUGAR Y FECHA PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **15 DEL MES DE MARZO DE 2022 A LAS 11:00 HRS.**, EN: LA SALA DE JUNTAS DE RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO UBICADA EN CARRETERA TENANGO A SAN BARTOLO K.M. 2.5, LOC. EL DESDAVÍ, TENANGO DE DORIA. C.P. 43487; CONFORME A LO SIGUIENTE:

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN **SOBRE COMPLETAMENTE SELLADO Y CERRADO**, SE PROCEDERÁ A SU APERTURA, EN ESTE ACTO, HACIÉNDOSE CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SE EFECTUARÁ EN FORMA CUANTITATIVA, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS TÉCNICO, LEGAL O ADMINISTRATIVO DE SU CONTENIDO; POR LO MENOS UN LICITANTE Y EL SERVIDOR PUBLICO DE LA CONVOCANTE FACULTADO PARA PRESIDIR EL ACTO, RUBRICARAN LAS PARTES DE LAS PROPOSICIONES QUE LA CONVOCANTE HAYA DETERMINADO DEBIENDO EN SEGUIDA DAR LECTURA AL PRECIO UNITARIO DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS QUE INTEGRAN LAS PROPOSICIONES, ASÍ COMO AL IMPORTE TOTAL DE CADA PROPOSICIÓN, LOS CUALES SE INCLUIRÁN EN EL ACTA RESPECTIVA. SE LEVANTARÁ ACTA QUE SERVIRÁ DE CONSTANCIA DE LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES, EN LA QUE SE HARÁ CONSTAR LAS PROPOSICIONES ACEPTADAS PARA SU POSTERIOR EVALUACIÓN Y LOS IMPORTES DE LAS PARTIDAS E IMPORTE TOTAL DE CADA UNA DE ELLAS, EL ACTA SERÁ FIRMADA POR LOS ASISTENTES Y SE PONDRÁ A SU DISPOSICIÓN O SE LES ENTREGARÁ COPIA DE LA MISMA; LA FALTA DE FIRMA DE ALGÚN LICITANTE NO INVALIDARÁ SU CONTENIDO Y EFECTOS, PONIÉNDOSE A PARTIR DE ESA FECHA A DISPOSICIÓN DE LOS QUE NO HAYAN ASISTIDO, PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN. EL ANÁLISIS DETALLADO SE EFECTUARÁ DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

1.10 ACTO DE FALLO

EL ACTO DE FALLO, SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **16 DEL MES DE MARZO DE 2022 A LAS 11:00 HRS.**, EN: LA SALA DE JUNTAS DE RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO UBICADA EN CARRETERA TENANGO A SAN BARTOLO K.M. 2.5, LOC. EL DESDAVÍ, TENANGO DE DORIA. C.P. 43487.

EN CASO DE QUE SE DECLARE DESIERTA LA LICITACIÓN O ALGUNA PARTIDA, SE SEÑALARÁN EN EL FALLO LAS RAZONES QUE LO MOTIVARON.

SE DARÁ A CONOCER EL FALLO DE LA MISMA EN JUNTA PÚBLICA A LA QUE LIBREMENTE PODRÁN ASISTIR LOS LICITANTES QUE HUBIERAN PRESENTADO PROPOSICIÓN, ENTREGÁNDOSELES COPIA DEL MISMO Y LEVANTÁNDOSE EL ACTA RESPECTIVA. ASIMISMO, EL CONTENIDO DEL FALLO SE DIFUNDIRÁ A TRAVÉS DE COMPRANET EL MISMO DÍA EN QUE SE EMITA. A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO A LA JUNTA PÚBLICA, SE LES ENVIARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO UN AVISO INFORMÁNDOLES QUE EL ACTA DEL FALLO SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EN COMPRANET.

CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO POR EL QUE SE ADJUDICA EL CONTRATO, LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ÉSTE SERÁN EXIGIBLES, SIN PERJUICIO DE LA OBLIGACIÓN DE LAS PARTES DE FIRMARLO EN LA FECHA Y TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL FALLO.

CONTRA EL FALLO NO PROCEDERÁ RECURSO ALGUNO; SIN EMBARGO, PROCEDERÁ LA INCONFORMIDAD, LA CUAL DEBERÁ PRESENTARSE POR ESCRITO, DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA O A TRAVÉS DE COMPRANET EN TÉRMINOS DEL TÍTULO SEXTO, CAPÍTULO PRIMERO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

1.11 FIRMA DEL CONTRATO

LA FIRMA DEL CONTRATO SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **17 DE MARZO DE 2022, A LAS 11:00 HORAS**, EN: LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO UBICADA EN CARRETERA TENANGO A SAN BARTOLO K.M. 2.5, LOC. EL DESDAVÍ, TENANGO DE DORIA. C.P. 43487.

EL CONTRATO DERIVADO DE ESTA LICITACIÓN TENDRÁ SU FUNDAMENTO LEGAL, EN LO ESTIPULADO EN LOS ARTÍCULOS 45 Y 46 DE, LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SERÁ SUSCRITO EN UN TÉRMINO NO MAYOR A 15 DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE NOTIFIQUE AL PROVEEDOR EL FALLO CORRESPONDIENTE.

POR LO QUE SI EL PROVEEDOR ADJUDICADO NO FIRMA EL CONTRATO POR CAUSA IMPUTABLES AL MISMO, DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO, LA CONVOCANTE, SIN NECESIDAD DE UN NUEVO PROCEDIMIENTO, ADJUDICARÁ EL CONTRATO AL PARTICIPANTE QUE HAYA PRESENTADO LA SIGUIENTE PROPOSICIÓN SOLVENTE MAS BAJA Y DE CONFORMIDAD CON LO ASENTADO EN EL DICTAMEN A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 36 DE ESTA LEY, Y ASÍ SUCESIVAMENTE EN CASO DE QUE ESTE ÚLTIMO NO ACEPTÉ LA ADJUDICACIÓN, SIEMPRE QUE LA DIFERENCIA EN PRECIO CON RESPECTO A LA PROPOSICIÓN QUE INICIALMENTE HUBIERE RESULTADO GANADORA, NO SEA SUPERIOR AL 10%.

PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO, EL LICITANTE A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL MISMO DEBERÁ PRESENTAR PARA SU COTEJO, ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

I. TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL, TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTE QUE FUE CONSTITUIDA CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS Y QUE TIENE SU DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL, O

II. TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA, COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO O, EN SU CASO, CARTA DE NATURALIZACIÓN RESPECTIVA, EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN CON LA QUE ACREDITE TENER SU DOMICILIO LEGAL EN EL TERRITORIO NACIONAL. POR CADA CONTRATO, LOS CONTRIBUYENTES CON QUIENES LA CONVOCANTE DEBA CELEBRAR CONTRATO, DEBERÁN PRESENTAR DOCUMENTO ACTUALIZADO EXPEDIDO POR EL SAT, EN LA QUE SE EMITA OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES.

1.12 GARANTÍAS

LA GARANTÍA DEBERÁ CONSTITUIRSE DENTRO DE LOS 10 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO MEDIANTE **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO** A FAVOR DE LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**, POR EL 10% DEL IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO, SIN INCLUIR EL IVA, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 48 DE LA LEY EN LA MATERIA.

EL PROVEEDOR SELECCIONADO RESPONDERÁ DE LOS DEFECTOS DE FABRICACIÓN Y VICIOS OCULTOS DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** QUE PRESENTE, COMPROMETIÉNDOSE A SUSTITUIRLOS POR OTRO, QUE CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES DE SU PROPOSICIÓN, CONTRATO Y EN CASO DE EXISTIR ANTICIPO DEBERÁ DE GARANTIZARLOS DE LA MISMA FORMA, ASÍ TAMBIÉN EL PROVEEDOR RESPONDERÁ POR LA OPORTUNA ENTREGA DEL BIEN, CALIDAD Y ESPECIFICACIONES REQUERIDAS.

EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN CUYOS CONTRATOS NO REQUIERAN GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY, LOS LICITANTES NO INCLUIRAN EN SUS PROPOSICIONES LOS COSTOS POR DICHO CONCEPTO.

EN ESTOS SUPUESTOS, EL MONTO MÁXIMO DE LAS PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO SERÁ DEL VEINTE POR CIENTO DEL MONTO DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** NO ENTREGADOS O PRESTADOS OPORTUNAMENTE.

1.13 NINGUNA CONDICIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA PODRÁ SER NEGOCIADA
NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES PODRÁN SER NEGOCIADAS.

1.14 MODIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA POR PARTE DE LA CONVOCANTE
LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**, SIEMPRE QUE ELLO NO TENGA POR OBJETO LIMITAR EL NÚMERO DE LICITANTES, PODRÁN MODIFICAR ASPECTOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, A MÁS TARDAR EL SÉPTIMO DÍA NATURAL PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, DIFUNDIENDOSE DICHAS MODIFICACIONES EN COMPRANET, A MÁS TARDAR EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A AQUÉL EN QUE SE EFECTÚEN.

LAS MODIFICACIONES EN NINGÚN CASO PODRÁN CONSISTIR EN LA SUSTITUCIÓN DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** CONVOCADOS ORIGINALMENTE, ADICIÓN DE OTROS DE DISTINTOS RUBROS O EN VARIACIÓN SIGNIFICATIVA DE SUS CARACTERÍSTICAS.

1.15 CRITERIOS CLAROS Y DETALLADOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

LOS CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, SERÁN COMO MÍNIMO LOS SIGUIENTES:

- a) **LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO** ADJUDICARA POR **PARTIDA**.
- b) CON BASE EN EL ANÁLISIS COMPARATIVO DE LAS PROPOSICIONES, SE EMITIRÁ EL FALLO, MEDIANTE EL CUAL SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO A LA PERSONA QUE DE ENTRE LOS LICITANTES SU PROPOSICIÓN RESULTE SOLVENTE PORQUE REUNE LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICA Y ECONÓMICAS REQUERIDAS Y GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS.
- c) LA PROPOSICIÓN QUE HUBIERA OFERTADO EL PRECIO MÁS BAJO, SIEMPRE Y CUANDO ÉSTE RESULTE CONVENIENTE.
- d) SI DERIVADO DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES SE OBTUVIERA UN EMPATE ENTRE DOS O MÁS PROVEEDORES EN UNA MISMA O MÁS PARTIDAS, DE CONFORMIDAD CON EL CRITERIO DE DESEMPATE PREVISTO EN EL PÁRRAFO SEGUNDO DEL ARTÍCULO 36 BIS DE LA LEY, SE DEBERÁ ADJUDICAR EL CONTRATO EN PRIMER TÉRMINO A LAS MICROEMPRESAS, A CONTINUACIÓN, SE CONSIDERARÁ A LAS PEQUEÑAS EMPRESAS Y EN CASO DE NO CONTARSE CON ALGUNA DE LAS ANTERIORES, SE ADJUDICARÁ A LA QUE TENGA EL CARÁCTER DE MEDIANA EMPRESA.

EN CASO DE SUBSISTIR EL EMPATE ENTRE EMPRESAS DE LA MISMA ESTRATIFICACIÓN DE LOS SECTORES SEÑALADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, O BIEN, DE NO HABER EMPRESAS DE ESTE SECTOR Y EL EMPATE SE DIERA ENTRE LICITANTES QUE NO TIENEN EL CARÁCTER DE MIPYMES, SE REALIZARÁ LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO A FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO POR INSACULACIÓN QUE REALICE LA CONVOCANTE, EL CUAL CONSISTIRÁ EN DEPOSITAR EN UNA URNA O RECIPIENTE TRANSPARENTE, LAS BOLETAS CON EL NOMBRE DE CADA LICITANTE EMPATADO, ACTO SEGUIDO SE EXTRAERÁ EN PRIMER LUGAR LA BOLETA DEL LICITANTE GANADOR Y POSTERIORMENTE LAS DEMÁS BOLETAS DE LOS LICITANTES QUE RESULTARON EMPATADOS EN ESA PARTIDA, CON LO CUAL SE DETERMINARÁN LOS SUBSECUENTES LUGARES QUE OCUPARÁN TALES PROPOSICIONES. SI HUBIERA MÁS PARTIDAS EMPATADAS SE LLEVARÁ A CABO UN SORTEO POR CADA UNA DE ELLAS, HASTA CONCLUIR CON LA ÚLTIMA QUE ESTUVIERA EN ESE CASO.

LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO EN CUALQUIER MOMENTO PODRA REALIZAR VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES PARA VERIFICAR LA CAPACIDAD, DISPONIBILIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** OFERTADOS POR LAS MISMAS EN SU PROPOSICION. SI COMO RESULTADO DE LA EVALUACION SE COMPRUEBA QUE LA EMPRESA NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA, SE DESECHARA LA PROPUESTA.

EN CASO DE QUE NO SE HUBIERA PREVISTO QUE EL FALLO SE CELEBRE EN JUNTA PÚBLICA Y SE REQUIERA LLEVAR A CABO EL SORTEO POR INSACULACIÓN, PREVIA INVITACIÓN POR ESCRITO A LOS LICITANTES Y AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, ESTE SE REALIZARÁ ANTE SU PRESENCIA, Y SE LEVANTARÁ ACTA QUE FIRMARÁN LOS ASISTENTES, SIN QUE LA INASISTENCIA, LA NEGATIVA O FALTA DE FIRMA EN EL ACTA RESPECTIVA DE LOS LICITANTES, INVALIDE EL ACTO.

1.16 DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.

SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN:

- A) EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, QUE AFECTE LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN.

B) LA COMPROBACIÓN DE QUE ALGÚN LICITANTE HA ACORDADO CON OTRO U OTROS, ELEVAR LOS COSTO DE LOS **SERVICIOS Y BINES**, O CUALQUIER OTRO ACUERDO, QUE TENGA COMO FIN, OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES.

C) EL LICITANTE QUE POR SI MISMO ò A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, ADOPTEN CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE PARTICIPAN EN ESTE PROCEDIMIENTO, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO ò OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

EN CASO DE QUE LAS PROPOSICIONES SEAN DESECHADAS DURANTE LA LICITACIÓN PÚBLICA PODRÁN SER DEVUELTAS A LOS LICITANTES QUE LO SOLICITEN, UNA VEZ TRANSCURRIDOS SESENTA DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DE A CONOCER EL FALLO RESPECTIVO, SALVO QUE EXISTA ALGUNA INCONFORMIDAD EN TRAMITE, EN CUYO CASO LAS PROPOSICIONES DEBERÁN CONSERVARSE HASTA LA TOTAL CONCLUSIÓN DE LA INCONFORMIDAD.

1.17 LICITACIÓN O PARTIDAS DESIERTAS

LA LICITACIÓN O PARTIDAS SERÁ(N) DECLARADA(S) DESIERTA(S) CUANDO:

- a) NO SE HAYA REGISTRADO NINGÚN LICITANTE INTERESADO EN PARTICIPAR.
- b) NO SE PRESENTEN PROPOSICIONES EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
- c) LA TOTALIDAD DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS, NO CUBRAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.
- d) LAS OFERTAS RECIBIDAS NO ASEGUREN A LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO** LAS MEJORES CONDICIONES DISPONIBLES EN CUANTO A PRECIO, CALIDAD, FINANCIAMIENTO, OPORTUNIDAD, CRECIMIENTO ECONÓMICO, GENERACIÓN DE EMPLEO, EFICIENCIA ENERGÉTICA, USO RESPONSABLE DEL AGUA, OPTIMIZACIÓN Y USO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS, ASÍ COMO LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE Y DEMÁS CIRCUNSTANCIAS PERTINENTES, DE ACUERDO CON LO QUE ESTABLECE LA LEY.
- e) LOS PRECIOS DE TODAS LAS PARTIDAS OFERTADAS EN LA PROPOSICIÓN NO SEAN ACEPTABLES O CONVENIENTES PORQUE DERIVADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO REALIZADA, RESULTE SUPERIOR EN UN DIEZ POR CIENTO AL OFERTADO RESPECTO DEL QUE SE OBSERVA COMO MEDIANA EN DICHA INVESTIGACIÓN O EN SU DEFECTO, RESULTE INFERIOR AL ESTIPULADO EN EL MERCADO O AL MISMO COSTO DE PRODUCCION DE LA PARTIDA EVALUADA.

CUANDO SE DECLARE DESIERTA LA LICITACIÓN O ALGUNA PARTIDA Y PERSISTA LA NECESIDAD DE CONTRATAR CON EL CARÁCTER Y REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRIMERA LICITACIÓN, LA CONVOCANTE PODRÁ EMITIR UNA SEGUNDA CONVOCATORIA, O BIEN OPTAR POR EL SUPUESTO DE EXCEPCIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 41 FRACCIÓN VII DE ESTA LEY. CUANDO LOS REQUISITOS O EL CARÁCTER SEA MODIFICADO CON RESPECTO A LA PRIMERA CONVOCATORIA, SE DEBERÁ CONVOCAR A UN NUEVO PROCEDIMIENTO.

1.18 CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

LA LICITACIÓN PODRÁ SER CANCELADA:

- a) POR CASO FORTUITO ò FUERZA MAYOR
- b) POR CIRCUNSTANCIAS, DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS QUE PROVOQUEN LA EXTINCIÓN DE LA NECESIDAD PARA **CONTRATAR LOS SERVICIOS Y BIENES** QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO ò PERJUICIO A LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**.

SE DEBERA PRECISAR EL ACONTECIMIENTO QUE MOTIVA LA DECISIÓN LA CUAL SE HARA DEL CONOCIMIENTO DE LOS CONCURSANTES

1.19 PENAS CONVENCIONALES

LA PENA CONVENCIONAL POR ATRASO SE CALCULARÁ DE ACUERDO CON UN PORCENTAJE DE PENALIZACIÓN ESTABLECIDO EN EL CONTRATO PARA TAL EFECTO, APLICADO AL VALOR DE LOS **SERVICIOS QUE** HAYAN SIDO **PRESTADOS** CON ATRASO, Y DE MANERA PROPORCIONAL AL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE CORRESPONDA A LA PARTIDA DE QUE SE TRATE. LA SUMA DE TODAS LAS PENAS CONVENCIONALES APLICADAS AL PROVEEDOR NO EXCEDERA EL IMPORTE DE DICHA GARANTÍA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 96 DEL REGLAMENTO DE LA LEY EN LA MATERIA.

EN CASO DE QUE EXISTA INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR, ADEMÁS DE LAS PENAS CONVENCIONALES, **LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO** PODRÁ OPTAR POR RESCINDIR EL CONTRATO Y HACER EFECTIVA LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO, CUANDO SE RESCINDA EL CONTRATO SE FORMULARÁ EL FINIQUITO CORRESPONDIENTE, A EFECTO DE HACER CONSTAR LOS PAGOS QUE DEBA EFECTUAR LA CONVOCANTE POR CONCEPTO DE LOS **SERVICIOS PRESTADOS Y BIESNES ADQUIRIDOS** HASTA EL MOMENTO DE

RESCISIÓN.

LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO PODRÁ DETERMINAR NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, CUANDO DURANTE EL PROCEDIMIENTO ADVIERTA QUE LA RESCISIÓN DEL CONTRATO PUDIERA OCASIONAR ALGÚN DAÑO O AFECTACIÓN A LAS FUNCIONES QUE TIENEN ENCOMENDADAS.

1.20 CRITERIOS CLAROS Y DETALLADOS PARA LA EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES.
LOS CRITERIOS PARA EVALUAR LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES, DEBERÁN GUARDAR RELACIÓN CON LOS REQUISITOS, ESPECIFICACIONES U OTROS ASPECTOS SEÑALADOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO AL ARTICULO 36 DE LEY EN LA MATERIA Y DE LOS ARTICULOS 51 DE SU REGLAMENTO.

LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO EVALUARA MEDIANTE EL **CRITERIO DE EVALUACION BINARIO.**

SE ADJUDICA A QUIEN CUMPLA LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA CONVOCANTE Y OFERTE EL PRECIO MÁS BAJO. EN ESTE SUPUESTO, LA CONVOCANTE EVALUARÁ AL MENOS LAS DOS PROPOSICIONES CUYO PRECIO RESULTE SER MÁS BAJO; DE NO RESULTAR ESTAS SOLVENTES, SE EVALUARÁN LAS QUE LES SIGAN EN PRECIO Y ASI SUCESIVAMENTE.

SE REALIZARÁ EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES Y LOS PRECIOS CONVENIENTES, Y AL EFECTO SE ATENDERÁ LO SIGUIENTE:

A. EL CÁLCULO DE LOS PRECIOS NO ACEPTABLES SE LLEVARÁ A CABO ÚNICAMENTE CUANDO SE REQUIERA ACREDITAR QUE UN PRECIO OFERTADO ES INACEPTABLE PARA EFECTOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, PORQUE RESULTA SUPERIOR AL PORCENTAJE A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN XI DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY, O PARA EFECTOS DE LO DISPUESTO EN LOS INCISOS B) DE LA FRACCIÓN II Y A) DE LA FRACCIÓN III DEL ARTÍCULO 28 O PRIMER Y SEGUNDO PÁRRAFOS DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY.

PARA CALCULAR CUÁNDO UN PRECIO NO ES ACEPTABLE, LOS RESPONSABLES DE HACER LA EVALUACIÓN ECONÓMICA APLICARÁN CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:

I. CUANDO SE CONSIDERE COMO REFERENCIA EL PRECIO QUE SE OBSERVA COMO MEDIANA EN LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO, ÉSTA SE OBTENDRÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

- A)** SE CONSIDERARÁN TODOS LOS PRECIOS OBTENIDOS DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO Y SE ORDENARÁN DE MANERA CONSECUTIVA DEL MENOR AL MAYOR;
- B)** EN CASO DE QUE LA SERIE DE PRECIOS OBTENIDOS RESULTE IMPAR, EL VALOR CENTRAL SERÁ LA MEDIANA, Y
- C)** SI LA SERIE DE PRECIOS OBTENIDOS ES UN NÚMERO PAR, SE OBTENDRÁ EL PROMEDIO DE LOS DOS VALORES CENTRALES Y EL RESULTADO SERÁ LA MEDIANA;

II. CUANDO SE CONSIDEREN COMO REFERENCIA LOS PRECIOS DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA LICITACIÓN PÚBLICA, SE DEBERÁ CONTAR CON AL MENOS TRES PROPOSICIONES ACEPTADAS TÉCNICAMENTE Y EL PROMEDIO DE DICHAS OFERTAS SE OBTENDRÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: **A)** SE SUMARÁN TODOS LOS PRECIOS OFERTADOS EN EL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA QUE SE ACEPTARON TÉCNICAMENTE;

- B)** EL RESULTADO DE LA SUMA SEÑALADA EN EL INCISO QUE ANTECEDE SE DIVIDIRÁ ENTRE LA CANTIDAD DE PRECIOS CONSIDERADOS EN EL INCISO ANTERIOR, Y
- C)** EL PROMEDIO SERÁ EL RESULTADO DE LA DIVISIÓN A QUE SE REFIERE EL INCISO ANTERIOR.

B. EL CÁLCULO DEL PRECIO CONVENIENTE ÚNICAMENTE SE LLEVARÁ A CABO CUANDO SE REQUIERA ACREDITAR QUE UN PRECIO OFERTADO SE DESECHA PORQUE SE ENCUENTRA POR DEBAJO DEL PRECIO DETERMINADO CONFORME A LA FRACCIÓN XII DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY.

PARA CALCULAR CUÁNDO UN PRECIO ES CONVENIENTE, LOS RESPONSABLES DE HACER LA EVALUACIÓN ECONÓMICA APLICARÁN LA SIGUIENTE OPERACIÓN:

I. LOS PRECIOS PREPONDERANTES DE LAS PROPOSICIONES ACEPTADAS EN UNA LICITACIÓN PÚBLICA, SON AQUÉLLOS QUE SE UBICAN DENTRO DEL RANGO QUE PERMITA ADVERTIR QUE EXISTE CONSISTENCIA ENTRE ELLOS, EN VIRTUD DE QUE LA DIFERENCIA ENTRE LOS MISMOS ES RELATIVAMENTE PEQUEÑA;

II. DE LOS PRECIOS PREPONDERANTES DETERMINADOS, SE OBTENDRÁ EL PROMEDIO DE LOS MISMOS. EN EL CASO DE ADVERTIRSE LA EXISTENCIA DE DOS O MÁS GRUPOS DE PRECIOS PREPONDERANTES, SE DEBERÁ TOMAR EL PROMEDIO DE LOS DOS QUE CONTENGAN LOS PRECIOS MÁS BAJOS;

III. AL PROMEDIO SEÑALADO EN LA FRACCIÓN ANTERIOR SE LE RESTARÁ EL PORCENTAJE FIJADO EN LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS DE LA **UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO**, EL CUAL NO PODRÁ SER INFERIOR AL CUARENTA POR CIENTO, Y

IV. LOS PRECIOS CUYO MONTO SEA IGUAL O SUPERIOR AL OBTENIDO DE LA OPERACIÓN REALIZADA CONFORME A ESTE APARTADO SERÁN CONSIDERADOS PRECIOS CONVENIENTES.

CUANDO SE DESECHEN LOS PRECIOS POR CONSIDERAR QUE NO SON CONVENIENTES O SE DETERMINE QUE SON NO ACEPTABLES, NO SE PODRÁ ADJUDICAR EL CONTRATO A LOS LICITANTES CUYAS PROPOSICIONES CONTENGAN DICHOS PRECIOS.

2.- PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

2.1. UNIDAD DE MONEDA EN QUE DEBERÁ COTIZAR LOS SERVICIOS Y BIENES.

EL PRECIO DE LOS **SERVICIOS Y BIENES** QUE SE COTICEN, DEBERÁ EXPRESARSE EN PESOS MEXICANOS (MONEDA NACIONAL).

2.2. DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE.

LA DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN DEBERA ENTREGARSE EN UN SOBRE COMPLETAMENTE SELLADO Y CERRADO EL CUAL CONTENDRÁ LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONOMICA DE MANERA SEPARADA, EL CUAL DEBERA CONTAR CON LA IDENTIFICACIÓN DEL NÚMERO DE LICITACIÓN Y NOMBRE DEL LICITANTE PARTICIPANTE DE LA SIGUIENTE MANERA.

DICHA DOCUMENTACIÓN SERA PRESENTADA POR ESCRITO, DIRIGIDA A LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO, INDICANDO EL NUMERO DE LICITACIÓN Y FIRMADA AUTOGRAFAMENTE POR PERSONA FACULTADA PARA ELLO EN LA ULTIMA HOJA DE CADA DOCUMENTO QUE SE SOLICITA, POR LO QUE NO SERA MOTIVO DE DESECHAMIENTO CUANDO LAS DEMÁS HOJAS QUE LAS INTEGRAN Y SUS ANEXOS CAREZCAN DE FIRMA O RÚBRICA.

EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR SOBRE CERRADO, LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA QUE CONFORMA LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA DE MANERA SEPARADA, MISMA QUE FORMA PARTE DE SU PROPOSICIÓN;

CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN LA PROPOSICIÓN Y AQUÉLLOS DISTINTOS A ÉSTA, DEBERÁN ESTAR FOLIADOS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS QUE LOS INTEGREN. AL EFECTO, SE **DEBERÁN NUMERAR DE MANERA INDIVIDUAL LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA**, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS.

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS, ÉSTAS NO PODRÁN RETIRARSE O DEJARSE SIN EFECTO, POR LO QUE DEBERÁN CONSIDERARSE VIGENTES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA HASTA SU CONCLUSIÓN.

DOCUMENTO I. FORMATO DE ACREDITACIÓN.

CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL RLAASSP, LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN YA SEA POR SÍ MISMOS, Ó A TRAVÉS DE UN REPRESENTANTE, PARA ACREDITAR SU PERSONALIDAD, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO EN PAPEL PREFERENTEMENTE MEMBRETADO DEL LICITANTE FIRMADO POR SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE EN EL QUE MANIFIESTE, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA Y MANIFIESTE EL DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR TODO TIPO DE NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS QUE DERIVEN DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y, EN SU CASO, DEL CONTRATO RESPECTIVO, DE IGUAL FORMA DEBERA PROPORCIONAR DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRONICO, EN CASO DE CONTAR CON EL. **(ANEXO 2)**.

REQUISITOS:

- A) DE LA LICITACIÓN, NOMBRE Y NÚMERO.
- B) DEL LICITANTE: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y
- C) DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE: DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.

D) IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE EN ORIGINAL O COPIA SIMPLE.

EN EL CASO DE QUE EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE NO PUDIERA ASISTIR, QUIEN CONCURRA EN SU REPRESENTACIÓN AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, DEBERÁ PRESENTAR **CARTA PODER SIMPLE**, OTORGADA ANTE DOS TESTIGOS, CON LAS FIRMAS DEL PODERDANTE, DEL APODERADO Y DE LOS DOS TESTIGOS, PARA PARTICIPAR EN DICHO ACTO, ASÍ COMO PRESENTAR **ORIGINAL O COPIA SIMPLE DE UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL APODERADO ORIGINAL O COPIA SIMPLE DE UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL PODERDANTE** (SÓLO SE ACEPTARÁN COMO IDENTIFICACIONES OFICIALES VIGENTES LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: PASAPORTE, CREDENCIAL PARA VOTAR EXPEDIDA POR EL IFE, LICENCIA PARA CONDUCIR, CÉDULA PROFESIONAL Y/O CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL).

PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PRESENTAR CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL, OPINION DE CUMPLIMIENTO DEL SAT Y OPINION DE CUMPLIMIENTO ESTATAL, ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA SU COTEJO DE LOS DOCUMENTOS CON LOS QUE SE ACREDITE SU EXISTENCIA LEGAL Y LAS FACULTADES DE SU REPRESENTANTE PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

EN EL CASO DE QUE EL LICITANTE SE ENCUENTRE INSCRITO EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES NO SERÁ NECESARIO PRESENTAR LA INFORMACIÓN ANTES REFERIDA, BASTANDO ÚNICAMENTE EXHIBIR LA CONSTANCIA O CITAR EL NÚMERO DE SU INSCRIPCIÓN Y MANIFESTAR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EN EL CITADO REGISTRO LA INFORMACIÓN SE ENCUENTRA COMPLETA Y ACTUALIZADA

NOTA: NO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES, NI SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN O DE ACREDITAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA QUE SOLAMENTE ENTREGUE LAS PROPOSICIONES, PERO SOLO PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON EL CARÁCTER DE OBSERVADOR.

DOCUMENTO II. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENULTIMO PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. (ANEXO 3)

DOCUMENTO III.- CARTA DE INTEGRACIÓN NACIONAL Y ACREDITACIÓN DE LA NACIONALIDAD MEXICANA

EL PROVEEDOR DEBERÁ ACREDITAR LA NACIONALIDAD MEXICANA, TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, MEDIANTE LA COPIA CERTIFICADA DE LA ESCRITURA PUBLICA CORRESPONDIENTE, EN LA QUE CONSTE QUE SE CONSTITUYO CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS Y QUE TIENE SU DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL; TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS, MEDIANTE COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO CORRESPONDIENTE O, EN SU CASO, DE LA CARTA DE NATURALIZACIÓN RESPECTIVA EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, Y LA DOCUMENTACIÓN CON LA QUE DEMUESTRE TENER SU DOMICILIO LEGAL EN EL TERRITORIO NACIONAL. **(ANEXO 4).**

DOCUMENTO IV.- DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.

ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE SE ABSTENDRÁ, POR SÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES. **(ANEXO 5)**

DOCUMENTO V.- PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA. (ANEXO 1) LOS LICITANTES SÓLO PODRÁN PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN POR LICITACIÓN.

LA PROPOSICIÓN DEBERÁ IR DIRIGIDA A LA CONVOCANTE, INDICANDO EL NÚMERO DE LA LICITACIÓN.

LA DESCRIPCIÓN DEBERÁ PRESENTARSE APEGADA A LAS ESPECIFICACIONES DE LOS **SERVICIOS Y BINES**. QUE SEÑALAN EL ANEXO No. 1 DE ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBIENDO SEÑALAR MARCA PROPUESTA, MODELO Y OTROS DETALLES QUE IDENTIFIQUEN PLENAMENTE LOS **SERVICIOS Y BIENES**.

EN CASO DE PRESENTAR DESCRIPCIÓN INCOMPLETA DEL **SERVICIO O BIEN**, OMISIÓN DE MARCA PROPUESTA Ó MODELO, CANTIDADES DIFERENTES A LAS SOLICITADAS Y EN GENERAL LA FALTA DE ALGÚN REQUISITO

INCLUIDO EN ESTE DOCUMENTO Ó DE INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL ANEXO NO. 1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, SE DESECHARA LA PARTIDA CORRESPONDIENTE.

LA PROPOSICIÓN INCLUIRÁ LA CANTIDAD REQUERIDA POR PARTIDA, PRECIO UNITARIO E IMPORTE, EN CASO DE QUE NO EXISTA PROPOSICIÓN POR PARTE DEL LICITANTE SE DEBERÁ INDICAR EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE LA PALABRA "NO COTIZO" O EN CASO CONTRARIO PODRÁ NO INCLUIR DICHAS PARTIDAS EN SU PROPOSICIÓN.

NO DEBERÁN PRESENTAR OPCIONES TÉCNICAS.

LOS DESCUENTOS ESPECIALES QUE OTORGUEN DEBERÁN ESTAR INCLUIDOS EN EL PRECIO UNITARIO DE LOS **SERVICIOS O BIENES** COTIZADOS, CON EXCEPCIÓN DEL 16% DE I.V.A.

DEBERÁN OBTENER LA SUMA TOTAL DE SU PROPOSICIÓN, DESGLOSANDO EL 16% DE I.V.A. E INDICANDO EL IMPORTE TOTAL CON NÚMERO Y LETRA.

EN CASO DE EXISTIR DIFERENCIA EN EL IMPORTE TOTAL ASENTADO CON NÚMERO Y EL CONSIGNADO CON LETRA, SE TOMARÁ COMO CORRECTO EL SEÑALADO CON LETRA.

CUANDO SE DETECTE UN ERROR DE CÁLCULO EN ALGUNA PROPOSICIÓN PODRÁ LLEVAR A CABO SU RECTIFICACIÓN CUANDO LA CORRECCIÓN NO IMPLIQUE LA MODIFICACIÓN DEL PRECIO UNITARIO. EN CASO DE DISCREPANCIA ENTRE LAS CANTIDADES ESCRITAS CON LETRA Y NÚMERO PREVALECE LA PRIMERA, POR LO QUE DE PRESENTARSE ERRORES EN LAS CANTIDADES O VOLÚMENES SOLICITADOS, ÉSTOS PODRÁN CORREGIRSE Y SE DEJARÁ CONSTANCIA DE LA CORRECCIÓN EFECTUADA

LAS CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA Y VIGENCIA DE LA PROPOSICIÓN DEBERÁN INCLUIRSE, APEGÁNDOSE ESTRICTAMENTE A LAS SEÑALADAS EN ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

DOCUMENTO VI. MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SU CONDUCTO, NO PARTICIPAN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTRAN INHABILITADAS EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 50 FRACCION IV DE LA LEY EN LA MATERIA. (ANEXO 6)

DOCUMENTO VII.- MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE NO HAN INCURRIDO EN VIOLACIONES EN MATERIA DE DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL.
LA RESPONSABILIDAD ESTARÁ A CARGO DEL LICITANTE O PROVEEDOR SEGÚN SEA EL CASO. **(ANEXO 7).**

DOCUMENTO VIII.- FORMATO EN EL QUE SE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR E INTEGRAR LAS PROPOSICIONES, RELACIONÁNDOLOS CON LOS PUNTOS ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN LOS QUE SE SOLICITAN. (ANEXO 11)

DICHO FORMATO SERVIRÁ A CADA PARTICIPANTE COMO CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUEN EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, ASENTÁNDOSE DICHA RECEPCIÓN EN EL ACTA RESPECTIVA.

LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL FORMATO **NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN** Y SE EXTENDERÁ UN ACUSE DE RECIBO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUE EL LICITANTE EN DICHO ACTO.

DOCUMENTO IX.- FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS. (ANEXO 10)

DOCUMENTO X.- PARTIDA 3 DEBERÁ PRESENTAR ESCRITO DE DECIR VERDAD DE CUMPLIR CON LOS ELEMENTOS NORMATIVOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS QUE DEBEN OBSERVAR LOS PROVEEDORES PARA LA COMERCIALIZACIÓN Y/O PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES CUANDO UTILICEN UNA RED PÚBLICA DE TELECOMUNICACIONES, DESCRITOS EN LA NORMA OFICIAL MEXICANA **PROY-NOM-184-SCFI-2018.**

PARA LA PARTIDA 4 DEBERÁ PRESENTAR ESCRITO DE DECIR VERDAD DE CUMPLIR CON LOS ELEMENTOS NORMATIVOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS QUE DEBEN OBSERVAR LOS PROVEEDORES PARA LA

COMERCIALIZACIÓN DE LAMPARA DE DIODOS EMISORES DE LUZ (LED) INTEGRADAS PARA ILUMINACIÓN GENERAL, LIMITES Y METODOS DE PRUEBA. DESCRITOS EN LA NORMA OFICIAL MEXICANA **NOM-030-ENER-2016**.

PARA LAS PARTIDAS 5,7,8,9 DEBERÁ PRESENTAR ESCRITO DE DECIR VERDAD DE CUMPLIR CON LOS ELEMENTOS NORMATIVOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS QUE DEBEN OBSERVAR LOS PROVEEDORES PARA LA COMERCIALIZACIÓN PARA LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE HOSPITALES Y CONSULTORIOS DE ATENCIÓN MEDICA ESPECIALIZADA, DESCRITOS EN LA NORMA OFICIAL MEXICANA **NOM-016-SSA3-2012**.

TRATANDOSE DE DISTRIBUIDORES COMERCIALIZADORES DEBERÁ PRESENTARSE COPIA SIMPLE DEL CERTIFICADO OTORGADO AL FABRICANTE (DE RESULTAR GANADOR DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA SU COTEJO).

2.3. PROPOSICIONES CONJUNTAS

EN TODOS LOS LICITACIONES SE ACEPTARÁN PROPOSICIONES CONJUNTAS, SIN NECESIDAD DE CONSTITUIR UNA SOCIEDAD, O UNA NUEVA SOCIEDAD EN CASO DE PERSONAS MORALES. LA PROPOSICIÓN DEBERÁ SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE COMÚN QUE PARA ESE ACTO HAYA SIDO DESIGNADO POR EL GRUPO DE PERSONAS, YA SEA AUTÓGRAFAMENTE O POR LOS MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA AUTORIZADOS POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

AL EFECTO, LOS INTERESADOS PODRÁN AGRUPARSE PARA PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN, CUMPLIENDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

I. CUALQUIERA DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, PODRÁ PRESENTAR EL ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES Y EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN;

II. LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN DEBERÁN CELEBRAR EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, EN EL QUE SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LOS ASPECTOS SIGUIENTES:

A) NOMBRE, DOMICILIO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LAS PERSONAS INTEGRANTES, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS CON LOS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES Y, DE HABERLAS, SUS

REFORMAS Y MODIFICACIONES ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS; **B)** NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS REPRESENTANTES DE CADA UNA DE LAS PERSONAS AGRUPADAS, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE ACREDITEN LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN;

C) DESIGNACIÓN DE UN REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA PROPOSICIÓN Y CON EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA;

D) DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ CUMPLIR A CADA PERSONA INTEGRANTE, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, Y

E) ESTIPULACIÓN EXPRESA DE QUE CADA UNO DE LOS FIRMANTES QUEDARÁ OBLIGADO JUNTO CON LOS DEMÁS INTEGRANTES, YA SEA EN FORMA SOLIDARIA O MANCOMUNADA, SEGÚN SE CONVenga, PARA EFECTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE LES ADJUDIQUE EL MISMO;

III. EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EL REPRESENTANTE COMÚN DE LA AGRUPACIÓN DEBERÁ SEÑALAR QUE LA PROPOSICIÓN SE PRESENTA EN FORMA CONJUNTA. EL CONVENIO A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 44 DEL REGLAMENTO SE PRESENTARÁ CON LA PROPOSICIÓN Y, EN CASO DE QUE A LOS LICITANTES QUE LA HUBIEREN PRESENTADO SE LES ADJUDIQUE EL CONTRATO, DICHO CONVENIO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL MISMO COMO UNO DE SUS ANEXOS;

IV. PARA CUMPLIR CON LOS INGRESOS MÍNIMOS, EN SU CASO, REQUERIDOS POR LA CONVOCANTE, SE PODRÁN SUMAR LOS CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, Y

V. LOS DEMÁS QUE LA CONVOCANTE ESTIME NECESARIOS DE ACUERDO CON LAS PARTICULARIDADES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

EN EL SUPUESTO DE QUE SE ADJUDIQUE EL CONTRATO A LOS LICITANTES QUE PRESENTARON UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, EL CONVENIO INDICADO EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 44 DEL REGLAMENTO Y LAS FACULTADES DEL APODERADO LEGAL DE LA AGRUPACIÓN QUE FORMALIZARÁ EL CONTRATO RESPECTIVO, DEBERÁN CONSTAR EN ESCRITURA PÚBLICA, SALVO QUE EL CONTRATO SEA FIRMADO POR TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULA LA PROPOSICIÓN CONJUNTA O POR SUS

REPRESENTANTES LEGALES, QUIENES EN LO INDIVIDUAL, DEBERÁN ACREDITAR SU RESPECTIVA PERSONALIDAD, O POR EL APODERADO LEGAL DE LA NUEVA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYA POR LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULÓ LA PROPOSICIÓN CONJUNTA, ANTES DE LA FECHA FIJADA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO, LO CUAL DEBERÁ COMUNICARSE MEDIANTE ESCRITO A LA CONVOCANTE POR DICHAS PERSONAS O POR SU APODERADO LEGAL, AL MOMENTO DE DARSE A CONOCER EL FALLO O A MÁS TARDAR EN LAS VEINTICUATRO HORAS SIGUIENTES.

2.4.- INCONFORMIDADES:

EN TÉRMINOS DEL TÍTULO SEXTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, LOS LICITANTES PODRÁN INCONFORMARSE, PRESENTANDO ESCRITO DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA **SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA** UBICADAS EN INSURGENTES SUR 1735 COL. GUADALUPE INN, MÉXICO D.F., C.P 01020 - TEL. 2000 3000 O A TRAVÉS DE COMPRANET, POR CUALQUIER ACTO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN QUE CONTRAVENGA LAS DISPOSICIONES QUE RIGEN LAS MATERIAS OBJETO DE LA LEY EN COMENTO, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 65 Y 66 DE LA LEY.

2.5.- NOTA: LOS LICITANTES QUE SEAN ADJUDICADOS EN ALGUNA DE LAS PARTIDAS DEBERAN PRESENTAR A LA FIRMA DEL CONTRATO LA DOCUMENTACIÓN QUE AMPARE EL CUMPLIMIENTO DE TODAS SUS OBLIGACIONES FISCALES DE ACUERDO AL ARTÍCULO 32-D DEL CODIGO FISCAL DE LA FEDERAL.

2.6.- NOTA: MEDIANTE EL ACUERDO QUE CONTIENE EL PROTOCOLO DE ACTUALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTERVIENEN EN CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRORROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES PARA EL ESTADO DE HIDALGO, Y DEACUERDO AL PROCEDIMIENTO QUE MARCA EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DE LA CONVOCANTE SE HACE DEL CONOCIMIENTO A LOS LICITANTES, QUE A FIN DE PROMOVER LAS MEJORES PRÁCTICAS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERES, ESTA Y TODAS LAS REUNIONES, VISITAS Y ACTOS PÚBLICOS PARA CONTRATACIONES SUJETAS A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO, DEBERÁN SER VIDEO GRABADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN SUS ESTAPAS DE JUNTA DE ACLARACIONES, APERTURA Y PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y ACTO DE FALLO, ASÍ COMO EL MOMENTO DE LA FIRMA DEL CONTRATO, ENTREGA DE FIANZAS Y ENTREGA DE LOS BIENES Y SERVICIOS.

L. C. Gabriel Galván Pardo
Secretario Administrativo
PRESIDENTE

L. A. María de Lourdes Arroyo Cruz
Jefa del Departamento de Recursos Materiales
SECRETARIA EJECUTIVA

Ing. Alfonso Lases Carbajal
Director de Planeación y Desarrollo
VOCAL

Dra. Jessica Lizbeth Sebastián Nicolas
Directora de la División de Ciencias y Medio Ambiente
ASESOR

Lic. Roberto Nava Lira
Secretario Académico
VOCAL

Mtro. Héctor Noé Hernández Quintana
Director de División de Ciencias Sociales y Humanidades
VOCAL

Lic. Emmanuel Dorantes Castillo
Abogado General
ASESOR

Lic. Andrés Sevilla Victoriano
Titular del Órgano Interno de Control
ASESOR

ANEXO N° 1

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

(FECHA) MARZO 2022

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LA-913069969-E1-2022

SERVICIOS DE LIMPIEZA, JARDINERIA, INTERNET Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

| PARTIDA | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCION |
|---------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1 | SERVICIO | SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL MENSUAL DE LAS INSTALACIONES FÍSICAS DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO SITO KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO.; MEDIANTE 2 OPERADORES. |
| 2 | 1 | SERVICIO | JARDINERÍA INTEGRAL MENSUAL DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO SITO KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO.; MEDIANTE 2 OPERADORES. |
| 3 | 1 | SERVICIO | ACCESO DEDICADO A LA RED DE INTERNET Y TELEFÓNIA IP LOCAL Y DE LARGA DISTANCIA CON CAPACIDAD MÍNIMA DE 30 MB FULL DÚPLEX. |
| 4 | 1 | Pza. | LAMPARA DE CHICOTE TRIPIE CROMADA RODABLE FABRICADA EN TUBULAR DE ACERO CAL. 16 DE 15.8 MM (5/8) DE DIAMETRO ACABADO CROMADO, BASE (TRIPIE) EN TUBULAR. CUADRADO D ELAMINA DE ACERO CALIBRE No. 18 DE 1 1/2" ACABADO EN PINTURA COLOR GRIS O CROMADO, PANTALLA DE ALUMINIO ANODIZADO GRANDE O CHICA COLOR NATURAL, PERILLA D EPLASTICO PARA AJUSTE DE ANTENA, RUEDAS LOCAS DE HULE MACIZO EN COLOR NEGRO DE YOYO DE 2" TUBO FLEXIBLE DE ACERO DE 15.8MM (1/2") DE DIAMETRO, ACABADO CROMADO TUBULAR DE ACERO CALIBRE No. 16 MM (1" POSTE) ALIMENTACIÓN ELECTRICA 127V/60HZ. |
| 5 | 3 | Pza. | MESA PASTEUR SIN CAJÓN FABRICADA ESTRUCTURA DE TUBO CUADRADO DE 1" ACABADO CROMADO CUBIERTAS DE LAMINA DE ACERO INOXIDABLE TIPO 430, ACABDO PULIDO, RUEDAS DE HULE COLOR NEGRO DE YOYO CON ESPIGA LISA Y REGATON REDONDO DE 1" MEDIDAS APROXIMADAS 50*40*85 CM APROX. |
| 6 | 1 | Pza. | VITRINA MODELO COMBINADA PUERTAS Y CAJONES. ACABADO EN PINTURA HORNEADA COLOR ARENA. ZOCLO ESMALTADO DOS PUERTAS SUPERIOR DE LAMINA NEGRA PINTURA HORNEADA EN COLOR ARENA Y VIDRIO CON CHAPA DE SEGURIDAD. DOSINFERIORES DE LAMINA NEGRA CABADO EN PINTURA HORNEADA COLOR ARENA. ENTREPAÑOS DE VIDRIO DE 6 MM, DE ESPESOR CON CANTOS PILIDO NO INCLUYE ENTREPAÑOS MEDIADAS APROXIMADAS 38*80*1,56 MTRS. |
| 7 | 1 | Pza. | MESA DE RIÑON SENCILLA FABRICADA EN LAMINA NEGRA, CON UNA CUBIERTA DE LAMINA DE ACERO EN ESPEJO CAL.26, CON MOLDURAS DE ALUMINIO DE 3/4" ESTRUCTURA DE TUBO REDONDO DE 1" EN CAL. 18 ACABADO CROMADO, MEDIDAS: 1,36MTRS, DE LARGO X40 CM DE ANCHO X 95 CM, DE ALTURA. |
| 8 | 1 | Pza. | MESA DE EXPLORACION MODELO FUTUROPUERTAS CORREDIZASACABADO EN PINTURA COLOR ARENA HORNEADA CON DOSPUERTAS CORREDIZASZOCLO EN LAMINA NEGRA ACABADO PINTURA HORNEADAEN COLOR ARENA. CON SISTEMA DE LUZ ELECTRICA CON UNCONTACTO BASICO.TRES POSICIONES EN LA PIECERA CONSISTEMA DE COLUMPIO. TRES POSICIONES EN ELRESPALDO CON SISTEMA DE COLUMPIO. SISTEMA DESANGRERA. TAPIZ EN COLOR NEGRO. *MEDIDASAPROXIMADAS : 145 CM X 56 X 85 CONPIERNERAS DE PLASTICO. |

| | | | |
|---|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | 1 | Pza. | CAMA PEDIATRICA, ESTRUCTURA METALICA. CABECERA Y PIECERA CON TUBO CUADRADO DE 1 1/2" EN CALIBRE 20, PINTURA HORNEADA COLOR ARENA, TAMBOR COSNTRUIDO EN ANGULO DE 1 1 1/4", PLATAFORMA DE LAMINA EN CALIBRE 16, CON SISTEMAS DE POSICIÓN DE CREMALLERAS PARA ELEVAR LA CABECERA Y PIECERA EN FORMA MANUAL, TOPE DE COLCHON DE ACERO REDONDO DE 3/8, BARANDALES DESLIZANTES 2 PUERTAS ABATIBLES POR JALADERAS EMBUTIDAS Y UN ENTREPAÑO EN SU INTERIOR, RODAJAS PLANAS DE HULE NATURAL 4" COLOR NEGRO CON HERRAJES CROMADOS, INCLUYE CONCHON.7 |
|---|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

NOTA 1: AL PRESENTE DOCUMENTO SE ANEXA LA DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS, MATERIALES Y CONDICIONES GENERALES, LAS CUALES DEBERÁN DE CUMPLIR EN CADA UNO DE ELLOS, ESTO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CONFIABILIDAD, SEGURIDAD Y GARANTÍA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

NOTA 2: LOS LICITANTES PARTICIPANTES DEBERAN RESPETAR LO SOLICITADO EN ESTE ANEXO E INDICAR EN SU OFERTA TÉCNICA LOS SIGUIENTES DATOS.

CONDICIONES DE PAGO: _____

VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN: _____

PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA : _____

GARANTÍA DE LOS (SERVICIOS Y BIENES): _____

LUGAR DE ENTREGA : _____

ANEXO: DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS, MATERIALES Y CONDICIONES GENERALES, OBLIGATORIAS PARA LOS LICITANTES.

PARTIDA 1. SERVICIO DE LIMPIEZA.

LIMPIEZA INTEGRAL DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO SITO KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO. COMPRENDIENDO DE FORMA ENUNCIATIVA MÁS NO LIMITATIVA, LA LIMPIEZA DE:

- MUROS DE SALONES INTERIORES Y EXTERIORES CADA FIN DE SEMESTRE.
- BARRIDO Y TRAPEADO DE PISOS (12 AULAS, 2 PASILLOS, LABORATORIO DE CÓMPUTO Y BIBLIOTECA) DIARIAMENTE.
- LIMPIEZA Y DESINFECCION DE BAÑOS DE EDIFICIOS (MODULO ACADEMICO, MODULO ADMINISTRATIVO, MODULO DE ENFERMERÍA/ LABORATORIOS).
- ESCALERAS EXTERIORES E INTERIORES DE EDIFICIOS (MODULO ACADEMICO, MODULO ADMINISTRATIVO, MODULO DE ENFERMERÍA/ LABORATORIOS).
- VESTÍBULOS O ENTRADAS PRINCIPALES DE LOS EDIFICIOS (MODULO ACADEMICO, MODULO ADMINISTRATIVO, MODULO DE ENFERMERÍA/ LABORATORIOS).
- ÁREAS DE ESTACIONAMIENTO, CONSISTENTE EN RECOLECCIÓN DE BASURA CLASIFICADA.
- EXPLANADA DE LOS EDIFICIOS (MODULO ACADEMICO, MODULO ADMINISTRATIVO,MODULO DE ENFERMERÍA/ LABORATORIOS).
- ANDADORES DE TODA LA UNIVERSIDAD.
- MOBILIARIO EXCEPTUANDO EQUIPOS DE CÓMPUTO.
- ENSERES COMPLEMENTARIOS Y DE ORNAMENTACIÓN
- RETIRO DE TELARAÑAS CADA MES EN EDIFICIOS (MODULO ACADEMICO, MODULO ADMINISTRATIVO, MODULO DE ENFERMERÍA/ LABORATORIOS).
- VIDRIOS, CRISTALERÍA, ESTRUCTURA.
- RECOLECCIÓN DIARIA DE BASURA CONFORME AL PUNTO 7 DEL PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL OPERACIONAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS PR-SGI-013.

EL PROVEEDOR DEL SERVICIO SUMINISTRARÁ LOS UNIFORMES AL PERSONAL QUE PRESTARÁ EL SERVICIO, PARA **OPERADORES DE LIMPIEZA**, **EL CUAL DEBERÁ SER DE PANTALÓN Y CAMISOLA CON EL LOGO DE LA EMPRES QUE RESULTE GANADORA.**

EL PROVEEDOR DEL SERVICIO SUMINISTRARÁ LOS INSUMOS, MATERIALES, MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y DEMÁS OBJETOS, ACCESORIOS Y BIENES MUEBLES QUE SEAN NECESARIOS PARA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL SERVICIO, MISMOS QUE SERÁN ADMINISTRADOS POR LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIO DEBERÁ AJUSTARSE A LAS RUTINAS Y HORARIOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE ANEXO, CON LOS **2 OPERARIOS** PARA CUBRIR ADECUADAMENTE EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE TODAS LAS ÁREAS DEL INMUEBLE SEDE DE LA UNIVERSIDAD.

LA UNIVERSIDAD VERIFICARÁ, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, QUE SE EL SERVICIO CONTRATADO SE PRESTE DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO DENTRO DEL PRESENTE ANEXO. LOS RESULTADOS DE ESTOS RECORRIDOS QUEDARÁN DOCUMENTADOS Y ASENTADOS EN LA CÉDULA DE RECORRIDO QUE PARA TALES EFECTOS SE ESTABLEZCA. ESTA A SU VEZ DEBERÁ ESTAR FIRMADA CON NOMBRE COMPLETO Y FECHA POR LA PERSONA QUE REALIZA LOS RECORRIDOS.

EL LICITANTE GANADOR SERÁ RESPONSABLE DE LOS DAÑOS O DESPERFECTOS QUE SE CAUSEN AL MOBILIARIO, EQUIPO O INMUEBLE DE LA UNIVERSIDAD, PROVOCADOS POR LOS MATERIALES DE LIMPIEZA POR ÉL PROPUESTOS, ASÍ COMO LOS CAUSADOS POR EL PERSONAL ASIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

DE IGUAL FORMA, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ RESPONDER POR TODO TIPO DE MULTAS QUE LE SEAN IMPUESTAS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES DERIVADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. EXIMIENDO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE RESPONSABILIDAD, YA SEA DE TIPO CIVIL, PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE, QUE PUDIERA ORIGINARSE POR EL INCUMPLIMIENTO A LA REFERIDA OBLIGACIÓN; COMPROMETIÉNDOSE A SACAR EN PAZ Y A SALVO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE PROCEDIMIENTO O RECLAMACIÓN QUE ESTE ÚLTIMO PUDIERA LLEGAR A RECIBIR CON MOTIVO DE DICHO INCUMPLIMIENTO.

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ DAR AVISO INMEDIATO DE FORMA ESCRITA AL DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE CUALQUIER RECLAMACIÓN, ROBO, PÉRDIDA, DESTRUCCIÓN, AVERÍA, RETRASO O DAÑO OCURRIDOS DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

POR ÚLTIMO, AÚN Y CUANDO EL LICITANTE GANADOR NO ESTARÁ SUBORDINADO A LA UNIVERSIDAD, SE COMPROMETE A TOMAR EN CONSIDERACIÓN Y SEGUIR LAS RECOMENDACIONES QUE ÉSTE LE HAGA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, RELATIVAS AL CUMPLIMIENTO DE ESTE ANEXO.

REQUERIMIENTOS DE MATERIAL DE LIMPIEZA

| MATERIALES DE LIMPIEZA | CANTIDAD | UNIDAD | PERIODICIDAD |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-----------------|
| ACEITE P/MUEBLES PLEDGE | 9 | PIEZAS | BIMESTRAL |
| AROMATIZANTE EN AEROSOL GLADE | 8 | PIEZAS | BIMESTRAL |
| AROMATIZANTE LÍQUIDO | 60 | LITROS | MENSUAL |
| ATOMIZADORES | 14 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| BASE MOPEADOR 60 CM | 4 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| BASE MOPEADOR 90 CM | 4 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| BOLSA BASURA 90X120 | 20 | KG | BIMESTRAL |
| BOLSA BASURA 55X55 | 20 | KG | BIMESTRAL |
| BOLSA BASURA 60X910 | 20 | KG | BIMESTRAL |
| BOMBA WC | 8 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| CEPILLO VIDRIO | 4 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| CEPILLO PLANCHA | 14 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| CONCENTRADO DE CLORO (HIPOCLORITO DE SODIO AL 13%) | 60 | LITROS | MENSUAL |
| DETERGENTE POLVO BIODEGRADABLE | 30 | KG | MENSUAL |
| CUBETAS 19 LITROS PLÁSTICO FLEXIBLE | 14 | PIEZAS | SEMESTRAL |
| ESCOBA CEPILLO | 7 | PIEZAS | BIMESTRAL |
| ESCOBA ABANICO | 7 | PIEZAS | BIMESTRAL |
| ESPÁTULA MEDIANA (PARA REMOVER CHICLES) | 14 | PIEZAS | SEMESTRAL |
| FIBRA VERDE SCOTCH BRITE GRANDE | 28 | PIEZAS | MENSUAL |
| FRANELA COLOR GRIS | 14 | METROS | BIMESTRAL |
| GUANTES NEOPRENO (TALLAS CONFORME AL PERSONAL) FABRICADOS DE NITRILLO Y PALMA CON DISEÑO ANTI DERRAPANTE RESISTENTES A ÁCIDOS ALCALINOS, CLORO Y DETERGENTES PUÑO LARGO PARA MAYOR FRESCURA EN LAS MANOS | 14 | PIEZAS | QUINCENAL |
| JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS | 40 | LITROS | MENSUAL |
| JALADOR PARA PISOS CON MANGO | 7 | PIEZAS | SEMESTRAL |
| JALADOR PARA VIDRIOS CON MANGO | 7 | PIEZAS | SEMESTRAL |

| | | | |
|-------------------------------------------------|----|--------|-----------------|
| JERGA RAYADA | 10 | METROS | MENSUAL |
| JICARA PARA AGUA | 14 | PIEZAS | ANUAL |
| LÍQUIDO PARA MOPEADOR | 10 | LITROS | ANUAL |
| LÍQUIDO P/VIDRIOS | 20 | LITROS | ÚNICA AL INICIO |
| MECHUDO | 14 | PIEZAS | BIMESTRAL |
| MOPEADOR 60 CM | 7 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| MOPEADOR 90 CM | 7 | PIEZAS | ÚNICA AL INICIO |
| PASTILLA DESODORANTE (CAJA CON 24) | 3 | CAJA | MENSUAL |
| PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL (CAJA CON 12) | 20 | CAJA | MENSUAL |
| TOALLA INTERDOBLADA (CAJA CON 20 FAJAS DE 100) | 20 | CAJA | MENSUAL |
| SANITAS TOALLA INTERDOBLADA 20 PAQ DE 100 HOJAS | 20 | CAJA | MENSUAL |
| SARRICIDA | 5 | LITROS | ÚNICA AL INICIO |

1.1.- VIGENCIA Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

LA VIGENCIA ES A PARTIR DEL DÍA **17 DE MARZO DE 2022 Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022**. LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DEBERÁ REALIZARSE EN LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO, SITO KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO, DE LUNES A VIERNES, BAJO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES Y CON LA PLANTILLA DE PERSONAL SOLICITADA.

1.2.- HORARIO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA SE REALIZARÁN DE LUNES A VIERNES CONFORME A LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:

| |
|--------------------------------------------------------------|
| HORARIO DE LUNES A VIERNES |
| TURNO MATUTINO: DE 07:00 AM A 15:00 PM (2 OPERADORES) |

EL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO CONTARÁ CON UNA TOLERANCIA DE 15 MINUTOS COMO MÁXIMO, UNA VEZ AGOTADA LA MISMA SE TOMARÁ COMO FALTA.

SE CONSIDERARÁ TREINTA MINUTOS PARA EL CONSUMO DE ALIMENTOS, LA CUAL SE TOMARÁ DE FORMA ALTERNADA POR LOS TRABAJADORES ASIGNADOS A LA UNIVERSIDAD, A EFECTO DE QUE EXISTA UNA GUARDIA DEL 50% DEL PERSONAL DURANTE ESTE TIEMPO.

CUANDO SE TRATE DE REUNIONES COMO JUNTA DIRECTIVAS, COMITÉ DE ADQUISICIONES, REUNIONES DE TRABAJO, ASÍ COMO EVENTOS O JUNTAS IMPORTANTES QUE SE REALICEN EN EL EDIFICIO SEDE DE LA UNIVERSIDAD, SE REQUERIRÁ LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EN HORARIOS DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS, ESTA SITUACIÓN SE LE HARÁ SABER AL SUPERVISOR DE LIMPIEZA QUE DESIGNE EL LICITANTE GANADOR, CON ANTELACIÓN, PARA QUE SE PROCEDA A EJECUTAR EL SERVICIO CORRECTAMENTE, LO ANTERIOR SIN COSTO ADICIONAL PARA LA UNIVERSIDAD.

EL SUPERVISOR DE LIMPIEZA DEBERÁ:

- REPORTAR LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL A LA UNIVERSIDAD Y SOLICITAR EN CASO NECESARIO Y DE MANERA OPORTUNA EL CUBRIMIENTO DE AUSENCIAS ANTE LA EMPRESA ADJUDICADA.
- REMOVER AL PERSONAL POR FALTAS A SUS LABORES E INCUMPLIMIENTOS SUSTANCIALES Y MENORES REITERADOS.

- VIGILAR QUE LOS OPERARIOS USEN EL UNIFORME LIMPIO Y COMPLETO, ASIMISMO, CUMPLAN CON TODA LA NORMATIVIDAD RELATIVA A LOS INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EN COORDINACIÓN CON LA INFORMACIÓN QUE LE PROPORCIONE EL PERSONAL AUTORIZADO DE LA UNIVERSIDAD.
- SUMINISTRAR EL MATERIAL DE LIMPIEZA A LOS OPERARIOS.
- SUMINISTRAR Y COLOCAR LA TOALLA DE PAPEL, PAPEL HIGIÉNICO Y EL SHAMPOO PARA MANOS.
- COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE LIMPIEZA.
- VERIFICAR LA CORRECTA REALIZACIÓN DEL SERVICIO CON BASE EN EL PRESENTE ANEXO TÉCNICO.
- MANTENER ACTUALIZADA LA BITÁCORA Y CÉDULA DE RECORRIDO DEL SERVICIO.
- ATENDER LAS SOLICITUDES DEL SERVICIO Y SUGERENCIAS QUE FORMULE EL PERSONAL AUTORIZADO POR LA UNIVERSIDAD.

EL LICITANTE PODRÁ CAMBIAR AL PERSONAL INICIALMENTE ASIGNADO AL SERVICIO EN CUALQUIER MOMENTO A TRAVÉS DE SIMPLE COMUNICADO VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO. EN CASO DE SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN DEL NUEVO PERSONAL, DONDE SE CUMPLA CON EL PERFIL SOLICITADO EN ESTAS BASES Y SU ALTA ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR LA SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL DEL LICITANTE GANADOR POR LOS SIGUIENTES CASOS: INDISCIPLINA, AUSENCIAS CONSTANTES, NEGLIGENCIA O POR ESCASOS CONOCIMIENTOS EN EL SERVICIO DE LIMPIEZA. EN ESTOS CASOS, LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR EL CAMBIO DE PERSONAL DEL LICITANTE QUE NO SATISFAGA LAS NECESIDADES REQUERIDAS.

EL PERSONAL ASIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, ESTARÁ SUJETO A REVISIONES POR EL PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD, TANTO EN SU PERSONA COMO EN SUS PERTENENCIAS. ASIMISMO, ESTARÁN OBLIGADOS A OBSERVAR Y RESPETAR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS ESTABLECIDAS POR LA UNIVERSIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE, ASÍ COMO DE PROTECCIÓN CIVIL, EN CASOS DE EMERGENCIA O EN SIMULACROS DE EVACUACIÓN Y A CONDUCIRSE CON RESPETO DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD.

1.3.- CONTROL DE ASISTENCIA.

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ESTABLECER LAS LISTAS DE ASISTENCIA PARA EL PERSONAL ASIGNADO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, MISMAS QUE DEBERÁN CONTENER ESPACIOS PARA EL NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO, ASÍ COMO PARA EL REGISTRO DE INICIO Y TERMINACIÓN.

ESTAS LISTAS DEBERÁN PERMANECER EN LA CASETA DE VIGILANCIA Y SERÁN CONTROLADAS POR EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES PARA VIGILAR QUE SE CUMPLIÓ CON EL NÚMERO DE RECURSOS HUMANOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, Y SI NO, EN SU CASO, PROCEDER CONFORME A LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

AL CONCLUIR LA QUINCENA, LA UNIVERSIDAD ENTREGARÁ AL LICITANTE GANADOR COPIA FOTOSTÁTICA PARA QUE ELABORE LA FACTURACIÓN CORRESPONDIENTE, Y EN SU CASO, ADJUNTE LA NOTA DE CRÉDITO POR FALTAS DE PERSONAL Y DEDUCCIONES AL PAGO.

1.4- RESPONSABILIDAD LABORAL.

EL LICITANTE GANADOR, COMO EMPRESARIO Y PATRÓN DEL PERSONAL QUE OCUPA CON MOTIVO DE LOS SERVICIOS MATERIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE ANTE SUS TRABAJADORES Y, POR LO TANTO, SE OBLIGA A ASUMIR TODAS LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS EN MATERIA LABORAL Y DE SEGURIDAD SOCIAL A QUE TENGAN DERECHO.

ASIMISMO, EL LICITANTE GANADOR SE OBLIGA A RESPONDER DE CUALQUIER CONTROVERSIA O LITIGIO QUE SUS TRABAJADORES PRESENTEN EN SU CONTRA O EN CONTRA DE LA UNIVERSIDAD, CON MOTIVO DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN, Y SI AQUÉL FUERA CONDENADO POR LAUDO EJECUTORIADO A PAGAR O INDEMNIZAR A ALGUIEN, EL LICITANTE GANADOR SE OBLIGA A PROPORCIONAR A LA UNIVERSIDAD DENTRO DE LAS 24 HORAS SIGUIENTES A QUE SE LE DÉ A CONOCER EL REQUERIMIENTO DE EJECUCIÓN, LOS RECURSOS NECESARIOS PARA CUMPLIMENTAR EL LAUDO.

DE IGUAL FORMA, EL LICITANTE GANADOR QUEDARÁ OBLIGADO A BRINDAR AL PERSONAL QUE DESIGNE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, LA SEGURIDAD SOCIAL QUE CORRESPONDA; LO QUE ACREDITARÁ POR MEDIO DE SUS RESPECTIVAS CONSTANCIAS DE ALTA. EXIMIENDO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE RESPONSABILIDAD, YA SEA DE TIPO CIVIL, PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE, QUE PUDIERA ORIGINARSE POR EL INCUMPLIMIENTO A LAS REFERIDAS OBLIGACIONES; COMPROMETIÉNDOSE A SACAR A LA UNIVERSIDAD EN PAZ Y A SALVO DE CUALQUIER CLASE DE PROCEDIMIENTO O RECLAMACIÓN QUE ESTE ÚLTIMO PUDIERA LLEGAR A RECIBIR DERIVADO DE DICHOS INCUMPLIMIENTOS.

1.5.- REPORTES.

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE DE FORMA IMPRESA LOS REPORTES QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN:

1.6.- BITÁCORA.

A EFECTO DE LLEVAR A CABO UN REGISTRO PORMENORIZADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL PRIMER DÍA DEL SERVICIO Y DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ LLENAR LA BITÁCORA DE SERVICIO QUE PARA TAL EFECTO SE ESTABLEZCA, DONDE SE ASENTARÁN LOS DETALLES DE LAS ACTIVIDADES QUE SON REALIZADAS POR EL PERSONAL ASIGNADO.

1.7.- CÉDULA DE RECORRIDO.

LA CÉDULA DE RECORRIDO QUE SE ESTABLECERÁ, SERÁ LLENADA POR EL SUPERVISOR.

NOTA: LOS LICITANTES PARTICIPANTES DEBERÁN RESPETAR LO SOLICITADO EN ESTE ANEXO E INDICAR EN SU OFERTA TÉCNICA LOS SIGUIENTES DATOS.

PARTIDA 2. SERVICIO DE JARDINERÍA.

JARDINERÍA INTEGRAL DE LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO SITO KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO.

COMPRENDIENDO DE FORMA ENUNCIATIVA MÁS NO LIMITATIVA, LA LIMPIEZA DE:

- JARDINERAS CENTRALES DE LOS EDIFICIOS
- JARDÍN DE ACCESO PRINCIPAL
- ALREDEDORES DE LOS EDIFICIOS
- JARDINERAS EXTERNAS DE LOS EDIFICIOS
- CORTE DE PASTO, PODA DE ARBUSTOS, RECOLECCIÓN DE BASURA
- MANTENIMIENTO DE ESPACIOS GENERALES DE LA UNIVERSIDAD

EL PROVEEDOR DEL SERVICIO SUMINISTRARÁ LOS UNIFORMES AL PERSONAL QUE PRESTARÁ EL SERVICIO, PARA 1 **JARDINERO**.

EL PROVEEDOR O PROVEEDORES DEL SERVICIO SUMINISTRARÁ LOS INSUMOS, MATERIALES, MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y DEMÁS OBJETOS, ACCESORIOS Y BIENES MUEBLES QUE SEAN NECESARIOS PARA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL SERVICIO, MISMO QUE SERÁN ADMINISTRADOS POR LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO.

LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIO DEBERÁ AJUSTARSE A LAS RUTINAS Y HORARIOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE ANEXO, CON EL NÚMERO DE OPERARIOS SUFICIENTES PARA CUBRIR ADECUADAMENTE EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE TODAS LAS ÁREAS DEL INMUEBLE SEDE DE LA UNIVERSIDAD.

EL PERSONAL DE LA EMPRESA O EMPRESAS ADJUDICADAS DEBERÁN PORTAR EL UNIFORME (2 MUDAS) EL CUAL DEBERA CONFORMARSE DE 2 PIEZAS (PANTALON Y CAMISOLA PARA AMBOS SEXOS), CON EL LOGOTIPO, GAFETE O IDENTIFICACIÓN, EL PERSONAL QUE NO CUMPLA CON ESTE REQUISITO NO TENDRÁ ACCESO A LAS INSTALACIONES.

LA UNIVERSIDAD VERIFICARÁ, A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES, QUE EL SERVICIO CONTRATADO SE PRESTE DE CONFORMIDAD CON LO REQUERIDO DENTRO DEL PRESENTE ANEXO. LOS RESULTADOS DE ESTOS RECORRIDOS QUEDARÁN DOCUMENTADOS Y ASENTADOS EN LA CÉDULA DE RECORRIDO QUE PARA TALES EFECTOS SE ESTABLEZCA. ESTA A SU VEZ DEBERÁ ESTAR FIRMADA CON NOMBRE Y FECHA POR LA PERSONA QUE REALIZA LOS RECORRIDOS.

EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES SERÁ RESPONSABLE DE LOS DAÑOS O DESPERFECTOS QUE SE CAUSEN AL MOBILIARIO, EQUIPO O INMUEBLE DE LA UNIVERSIDAD, PROVOCADOS POR LOS MATERIALES DE LIMPIEZA POR ÉL PROPUESTOS, ASÍ COMO LOS CAUSADOS POR EL PERSONAL ASIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

DE IGUAL FORMA, EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES DEBERÁ RESPONDER POR TODO TIPO DE MULTAS QUE LE SEAN IMPUESTAS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES DERIVADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. EXIMIENDO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE RESPONSABILIDAD, YA SEA DE TIPO CIVIL, PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE, QUE PUDIERA ORIGINARSE POR EL INCUMPLIMIENTO A LA REFERIDA OBLIGACIÓN; COMPROMETIÉNDOSE A SACAR EN PAZ Y A SALVO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE PROCEDIMIENTO O RECLAMACIÓN QUE ESTE ÚLTIMO PUDIERA LLEGAR A RECIBIR CON MOTIVO DE DICHO INCUMPLIMIENTO.

EL PERSONAL ASIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, DEBERÁ DAR AVISO INMEDIATO DE FORMA VERBAL AL ENCARGADO DE RECURSOS MATERIALES DE CUALQUIER RECLAMACIÓN, ROBO, PÉRDIDA, DESTRUCCIÓN, AVERÍA, RETRASO O DAÑO OCURRIDOS DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

POR ÚLTIMO, AÚN Y CUANDO EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES NO ESTARÁ SUBORDINADO A LA UNIVERSIDAD, SE COMPROMETE A TOMAR EN CONSIDERACIÓN Y SEGUIR LAS RECOMENDACIONES QUE ÉSTE LE HAGA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, RELATIVAS AL CUMPLIMIENTO DE ESTE ANEXO.

| REQUERIMIENTOS DE MATERIAL DE JARDINERIA | | |
|-----------------------------------------------------|-----------------|------------------------|
| MATERIAL | CANTIDAD | RECEPCIÓN |
| MACHETES | 2 | MENSUAL |
| LIMAS PARA AFILAR MACHETE | 4 | MENSUAL |
| CARRETILLA | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| PICO | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| JUEGO DE PALAS PARA JARDINERIA | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| RASTRILLO | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| TIJERAS PODADORAS | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| TIJERAS PODADORAS A DOS MANOS | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| DESBROZADORA | 1 | AL INICIO DEL SERVICIO |
| COMBUSTIBLE PARA DESBROZADORA | 30 LT | MENSUAL |
| ACEITE DE DOS TIEMPOS PARA DESBROZADORA | 2 LT | MENSUAL |
| CARRETE DE HILO PARA DESBROZADORA DE 2,7MM X 373 M. | 1 | MENSUAL |

VIGENCIA Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

LA VIGENCIA ES A PARTIR DEL DÍA 17 MARZO DE 2022 Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022. LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DEBERÁ REALIZARSE EN LA UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO, UBICADA KILOMETRO 2.5 CARRETERA ESTATAL TENANGO DE DORIA – SAN BARTOLO TUTOTEPEC, C.P. 43480, EL DESDAVI, TENANGO DE DORIA, HGO. DE LUNES A VIERNES, BAJO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES Y CON LA PLANTILLA DE PERSONAL SOLICITADA.

HORARIO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA SE REALIZARÁN DE LUNES A SÁBADO CONFORME A LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:

| HORARIO DE LUNES A VIERNES |
|------------------------------------------------------------|
| TURNO MATUTINO: DE 07:00 AM A 15:00 PM (1 OPERADOR) |

EL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO CONTARÁ CON UNA TOLERANCIA DE 15 MINUTOS COMO MÁXIMO, UNA VEZ AGOTADA LA MISMA SE TOMARÁ COMO FALTA.

SE CONSIDERARÁ TREINTA MINUTOS PARA EL CONSUMO DE ALIMENTOS, LA CUAL SE TOMARÁ DE FORMA ALTERNADA POR LOS TRABAJADORES ASIGNADOS A LA UNIVERSIDAD, A EFECTO DE QUE EXISTA UNA GUARDIA DEL 50% DEL PERSONAL DURANTE ESTE TIEMPO.

CUANDO SE TRATE DE REUNIONES COMO JUNTA DIRECTIVAS, COMITÉ DE ADQUISICIONES, REUNIONES DE TRABAJO, ASÍ COMO EVENTOS O JUNTAS IMPORTANTES QUE SE REALICEN EN EL EDIFICIO SEDE DE LA UNIVERSIDAD, SE REQUERIRÁ LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EN HORARIOS DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS, ESTA SITUACIÓN SE LE HARÁ SABER AL SUPERVISOR DE LIMPIEZA QUE DESIGNE EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES, CON ANTELACIÓN, PARA QUE SE PROCEDA A EJECUTAR EL SERVICIO CORRECTAMENTE, LO ANTERIOR SIN COSTO ADICIONAL PARA LA UNIVERSIDAD.

EL SUPERVISOR DE LIMPIEZA Y JARDINERÍA DEBERÁ:

- REPORTAR LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL A LA UNIVERSIDAD Y SOLICITAR EN CASO NECESARIO Y DE MANERA OPORTUNA EL CUBRIMIENTO DE AUSENCIAS ANTE LA EMPRESA ADJUDICADA.
- REMOVER AL PERSONAL POR FALTAS A SUS LABORES E INCUMPLIMIENTOS SUSTANCIALES Y MENORES REITERADOS.
- VIGILAR QUE LOS OPERARIOS USEN EL UNIFORME LIMPIO Y COMPLETO, ASIMISMO, CUMPLAN CON TODA LA NORMATIVIDAD RELATIVA A LOS INMUEBLES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EN COORDINACIÓN CON LA INFORMACIÓN QUE LE PROPORCIONE EL PERSONAL AUTORIZADO DE LA UNIVERSIDAD.
- SUMINISTRAR EL MATERIAL DE LIMPIEZA A LOS OPERARIOS.
- SUMINISTRAR Y COLOCAR LA TOALLA DE PAPEL, PAPEL HIGIÉNICO Y EL SHAMPOO PARA MANOS.
- COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE LIMPIEZA.
- VERIFICAR LA CORRECTA REALIZACIÓN DEL SERVICIO CON BASE EN EL PRESENTE ANEXO TÉCNICO.
- MANTENER ACTUALIZADA LA BITÁCORA Y CÉDULA DE RECORRIDO DEL SERVICIO.
- ATENDER LAS SOLICITUDES DEL SERVICIO Y SUGERENCIAS QUE FORMULE EL PERSONAL AUTORIZADO POR LA UNIVERSIDAD.

EL LICITANTE PODRÁ CAMBIAR AL PERSONAL INICIALMENTE ASIGNADO AL SERVICIO EN CUALQUIER MOMENTO A TRAVÉS DE SIMPLE COMUNICADO VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO. EN CASO DE SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO, EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN DEL NUEVO PERSONAL, DONDE SE CUMPLA CON EL PERFIL SOLICITADO EN ESTAS BASES Y SU ALTA ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR LA SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL DEL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES POR LOS SIGUIENTES CASOS: INDISCIPLINA, AUSENCIAS CONSTANTES, NEGLIGENCIA O POR ESCASOS CONOCIMIENTOS EN EL SERVICIO DE LIMPIEZA. EN ESTOS CASOS, LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR EL CAMBIO DE PERSONAL DEL LICITANTE QUE NO SATISFAGA LAS NECESIDADES REQUERIDAS.

EL PERSONAL ASIGNADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, ESTARÁ SUJETO A REVISIONES POR EL PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA UNIVERSIDAD, TANTO EN SU PERSONA COMO EN SUS PERTENENCIAS. ASIMISMO, ESTARÁN OBLIGADOS A OBSERVAR Y RESPETAR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS ESTABLECIDAS POR LA UNIVERSIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE, ASÍ COMO DE PROTECCIÓN CIVIL, EN CASOS DE EMERGENCIA O EN SIMULACROS DE EVACUACIÓN Y A CONDUCIRSE CON RESPETO DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD.

CONTROL DE ASISTENCIA.

EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES DEBERÁ ESTABLECER LAS LISTAS DE ASISTENCIA PARA EL PERSONAL ASIGNADO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, MISMAS QUE DEBERÁN CONTENER ESPACIOS PARA EL NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO, ASÍ COMO PARA EL REGISTRO DE INICIO Y TERMINACIÓN. ESTAS LISTAS DEBERÁN PERMANECER EN LA CASETA DE VIGILANCIA Y SERÁN CONTROLADAS POR EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES PARA VIGILAR QUE SE CUMPLIÓ CON EL NÚMERO DE RECURSOS HUMANOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, Y SI NO, EN SU CASO, PROCEDER CONFORME A LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

RESPONSABILIDAD LABORAL.

EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES, COMO EMPRESARIO Y PATRÓN DEL PERSONAL QUE OCUPA CON MOTIVO DE LOS SERVICIOS MATERIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE ANTE SUS TRABAJADORES Y, POR LO TANTO, SE OBLIGA A ASUMIR TODAS LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y DEMÁS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS EN MATERIA LABORAL Y DE SEGURIDAD SOCIAL A QUE TENGAN DERECHO.

ASIMISMO, EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES SE OBLIGA A RESPONDER DE CUALQUIER CONTROVERSA O LITIGIO QUE SUS TRABAJADORES PRESENTEN EN SU CONTRA O EN CONTRA DE LA UNIVERSIDAD, CON MOTIVO DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN, Y SI AQUÉL FUERA CONDENADO POR LAUDO EJECUTORIADO A PAGAR O INDEMNIZAR A ALGUIEN, EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES SE OBLIGA A PROPORCIONAR A LA UNIVERSIDAD DENTRO DE LAS 24 HORAS SIGUIENTES A QUE SE LE DÉ A CONOCER EL REQUERIMIENTO DE EJECUCIÓN, LOS RECURSOS NECESARIOS PARA CUMPLIMENTAR EL LAUDO.

DE IGUAL FORMA, EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES QUEDARÁ OBLIGADO A BRINDAR AL PERSONAL QUE DESIGNE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, LA SEGURIDAD SOCIAL QUE CORRESPONDA; LO QUE ACREDITARÁ POR MEDIO DE SUS RESPECTIVAS CONSTANCIAS DE ALTA. EXIMIENDO A LA UNIVERSIDAD DE CUALQUIER CLASE DE RESPONSABILIDAD, YA SEA DE TIPO CIVIL, PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE, QUE PUDIERA ORIGINARSE POR EL INCUMPLIMIENTO A LAS REFERIDAS OBLIGACIONES; COMPROMETIÉNDOSE A SACAR A LA UNIVERSIDAD EN PAZ Y A SALVO DE CUALQUIER CLASE DE PROCEDIMIENTO O RECLAMACIÓN QUE ESTE ÚLTIMO PUDIERA LLEGAR A RECIBIR DERIVADO DE DICHOS INCUMPLIMIENTOS.

REPORTES.

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE DE FORMA IMPRESA LOS REPORTES QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN:

BITÁCORA.

A EFECTO DE LLEVAR A CABO UN REGISTRO PORMENORIZADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL PRIMER DÍA DEL SERVICIO Y DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ LLENAR LA BITÁCORA DE SERVICIO QUE PARA TAL EFECTO SE ESTABLEZCA, DONDE SE ASENTARÁN LOS DETALLES DE LAS ACTIVIDADES QUE SON REALIZADAS POR EL PERSONAL ASIGNADO.

1.7.- CÉDULA DE RECORRIDO.

LA CÉDULA DE RECORRIDO QUE SE ESTABLECERÁ, SERÁ LLENADA POR EL SUPERVISOR

PARTIDA 3. SERVICIO DE INTERNET.

ACCESO DEDICADO A LA RED INTERNET INCLUYENDO LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

OBJETIVO.

PROVEER DE UN ENLACE ETHERNET DE COMUNICACIÓN DEDICADA CON CAPACIDAD MÍNIMA DE 30 MB FULL DÚPLEX CON SERVICIO DE ACCESO A LA RED INTERNET A FIN DE CUBRIR LAS NECESIDADES QUE LA CONVOCANTE REQUIERE CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

1. PROVEER EL SERVICIO DE INTERNET COMPUESTO POR UN ENLACE ETHERNET DE COMUNICACIÓN DIGITAL DEDICADO CON UN ANCHO DE BANDA BIDIRECCIONAL MÍNIMO DE CAPACIDAD DE 30MB, FULL DÚPLEX, PARA CONTAR CON LA CAPACIDAD TOTAL DE ANCHO DE BANDA.
2. LA INTERFAZ DE CONEXIÓN DEBERÁ SER DEL TIPO LAN EN CONECTOR RJ-45.

3. EL SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE SEÑALES PROPORCIONADO POR MICROONDA DEBERÁ CUMPLIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:
 - USO DE HERRAJE DE SUJECCIÓN DE ANTENA, A UN MÁSTIL NO MENOR A 1.5 PULGADAS DE DIÁMETRO
 - DIÁMETRO MÍNIMO DE 2 PIES Y MÁXIMO DE 3 PIES DE ANTENA TIPO PLATO PARABÓLICO
 - USO DE CABLE UTP CAT 5E O MAYOR CON BLINDAJE PARA DESCARGA A TIERRA DE SOBRECARGAS Y ESTÁTICA
 - USO DE CONECTORES RJ45 BLINDADOS PARA DESCARGA A TIERRA DE SOBRECARGAS Y ESTÁTICA
 - CONEXIÓN A TIERRA FÍSICA DE HERRAJE DE ANTENA
 - USO DE MÉTODOS DE ENCRIPCIÓN WPA AES
 - EQUIPOS RADIO TRANSRECEPTOR CON CAPACIDAD DE USO DE CANALES DE 5, 10, 20, 30 O 40 MHZ
 - EQUIPOS RADIOS TRANSRECEPTORES CON CAPACIDAD DE OPERAR EN MODO BRIDGE L2 O ROUTER L3
4. EL EQUIPAMIENTO SUMINISTRADO POR EL LICITANTE DEBERÁ SER UNA PLATAFORMA DE MULTISERVICIOS CAPA 2 Y 3 DEL MODELO OSI BASADO EN HARDWARE, CON SOPORTE DE TECNOLOGÍA IPV4 E IPV6, MANEJO DE PRIORIZACIÓN DE PAQUETES 802.1P Y MANEJO DE VLAN TAGGING.
5. EL LICITANTE DEBERÁ PROVEER LOS CABLES Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA LLEVAR LA INTERFACE DE CONEXIÓN HASTA EL EQUIPO DE COMUNICACIÓN (RUTEADOR) QUE PROPORCIONE EL LICITANTE COMO PARTE DEL SERVICIO.
6. EN CASO DE DAÑO, EL PROVEEDOR DEBERÁ REPONER EL EQUIPO, CABLES, ETC. QUE ASÍ SE REQUIERA, SIN QUE ESTO REPRESENTA UN COSTO EXTRA PARA LA CONVOCANTE.
7. EL PROVEEDOR DEBERÁ PROVEER SOPORTE TÉCNICO REMOTO Y EN SITIO EN CASO DE FALLA, LAS 24 HORAS, SIETE DÍAS A LA SEMANA.
8. EL PROVEEDOR DEBERÁ INCLUIR UN ESTUDIO DE LÍNEA DE VISTA DE ENLACE VÍA MICROONDAS, QUE VALIDE LA FACTIBILIDAD DE ENTREGA DESDE SU PUNTO DE PRESENCIA (POP).
9. EL SERVICIO DE ACCESO A LA RED INTERNET DEBERÁ PROPORCIONARSE DE MANERA ININTERRUMPIDA LAS 24 HORAS DEL DÍA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EXCEPTUANDO LAS VENTANAS DE TIEMPO QUE EL LICITANTE GANADOR SOLICITE CON ANTICIPACIÓN PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO, Y CONFORME A LOS NIVELES DE DISPONIBILIDAD REQUERIDOS EN LAS PRESENTES BASES.
10. LAS APLICACIONES DE LA CONVOCANTE QUE ACTUALMENTE UTILIZAN EL SERVICIO DE ACCESO A INTERNET DEBERÁN FUNCIONAR SIN CONFLICTO EN LA RED DE EL LICITANTE ADJUDICADO. DICHAS APLICACIONES UTILIZAN LOS PROTOCOLOS Y SERVICIOS DE HTTP, FTP, SMTP, DNS, VPN, ASÍ COMO AUDIO Y VIDEO EN TIEMPO REAL Y BAJO DEMANDA, ENTRE OTROS.
11. EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ SUMINISTRAR TODA LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA PROVEER EL SERVICIO. DICHA INFRAESTRUCTURA DEBERÁ INCLUIR CABLEADO, EQUIPAMIENTO, PARTES Y ACCESORIOS NECESARIOS QUE PROPORCIONEN LA INTERFACE DE CONEXIÓN Y LA VELOCIDAD REQUERIDA HASTA LA ACOMETIDA DEL SERVICIO. EL EQUIPAMIENTO INSTALADO POR EL LICITANTE LE SERÁ DEVUELTO AL TÉRMINO DEL PERIODO CONTRATADO.
12. EL ANCHO DE BANDA REQUERIDO POR LA CONVOCANTE Y PROPORCIONADO POR EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ SER GARANTIZADO EN SU TOTALIDAD; ES DECIR, LA CAPACIDAD DEL ENLACE DE ACCESO HACIA EL BACKBONE DEL LICITANTE GANADOR DEBERÁ SER EXCLUSIVAMENTE PARA EL SERVICIO DE INTERNET DE LA CONVOCANTE Y NO DEBERÁ SER COMPARTIDO.
13. SE DEBERÁ CONFIGURAR, DAR SEGUIMIENTO DE ESTADO Y PUESTA EN SERVICIO A TRAVÉS DE UN NOC (NETWORK OPERATION CENTER).
14. LA DISPONIBILIDAD MÍNIMA DEL SERVICIO DEBE SER DEL 99.50%.
15. EL ENLACE DE INTERNET DEBERÁ SOPORTAR INCREMENTOS DE ANCHO DE BANDA, SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DEL PROVEEDOR.
16. EL TIPO DE SERVICIO DEBERÁ SER CONFIGURABLE DE MANERA REMOTA Y EN TIEMPO REAL, ASÍ POR EJEMPLO SI SE QUISIERA VARIAR LA VELOCIDAD DEBERÁ HACERSE DESDE EL CENTRO DE OPERACIÓN DE COMUNICACIONES.
17. EL ANCHO DE BANDA QUE LLEGUE A LAS INSTALACIONES DEL LICITANTE POR MICROONDAS SERÁ PARA USO EXCLUSIVO DEL LICITANTE.

CARTAS, CERTIFICADOS

18. EL PROVEEDOR DEBERÁ COMPROBAR QUE CUENTA CON POR LO MENOS 2 TÉCNICOS CERTIFICADOS EN LA INSTALACIÓN, PUESTA EN SERVICIO Y MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RADIO TRANSRECEPTOR QUE SE INSTALEN AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE OFERTA. (OBLIGATORIO).
19. EL PARTICIPANTE DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL TÍTULO DE CONCESIÓN ÚNICA PARA USO COMERCIAL, QUE OTORGA EL INSTITUTO FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES PARA PRESTAR SERVICIOS PÚBLICOS DE TELECOMUNICACIONES Y RADIODIFUSIÓN, A NOMBRE DEL LICITANTE PARTICIPANTE.
20. EL PARTICIPANTE DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE DE LA CONSTANCIA DE SERVICIOS DE VALOR AGREGADO EMITIDA POR LA COMISIÓN FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES, DONDE INDIQUE QUE EL PARTICIPANTE CUENTA CON TIPO DE SERVICIO: PROVISIÓN ACCESO A INTERNET.
21. EL LICITANTE DEBERÁ COMPROBAR DOCUMENTALMENTE 5 CONTRATOS DE SERVICIOS SIMILARES, A INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO, CUMPLIDOS SATISFACTORIAMENTE EN TÉRMINOS DE LOS REGLAMENTOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR DE 24 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA.
22. 5 CARTAS DE RECOMENDACIÓN DE LOS CLIENTES DEL PROVEEDOR, EN DONDE MANIFIESTEN, LA SATISFACCIÓN DEL SERVICIO QUE ESTE LES PROPORCIONA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CALIDAD DEL SERVICIO.
23. PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL REGISTRO DE PROVEEDOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL CON LA CLASIFICACIÓN CORRESPONDIENTE, A LOS SERVICIOS A CONTRATAR: INTERNET, TELEFONÍA Y TELECOMUNICACIONES.
24. CARTA DEL PARTICIPANTE, EN DONDE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON UN CENTRO DE DATOS EN EL ESTADO DE HIDALGO Y ACREDITARLO MEDIANTE COMPROBANTE DE DOMICILIO A NOMBRE DEL LICITANTE PARTICIPANTE, EL CUAL PODRÁ SER VISITADO POR LA CONVOCANTE.

NIVELES DE SERVICIO

25. **MONITOREO.** EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA Y EL PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA MONITOREAR QUE EL SERVICIO DE ACCESO A LA RED INTERNET SE PROVEA A LA CONVOCANTE CORRECTAMENTE. EN EL CASO DE QUE SE DETECTEN FALLAS EN EL SERVICIO, EL PERSONAL DEL LICITANTE DEBERÁ REPORTAR A LA CONVOCANTE LOS PROBLEMAS OBSERVADOS.
26. **SERVICIOS ADMINISTRADOS.** EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PROPORCIONAR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE LOS EQUIPOS TERMINALES DE ACCESO A INTERNET QUE PROPORCIONE EL LICITANTE, LOS CUALES INCLUYEN: ADMINISTRACIÓN, SOPORTE, MANTENIMIENTO, SEGURIDAD, ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS ILIMITADOS.
27. **SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN DE FALLAS.** EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ OFRECER LOS SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN DE FALLAS LAS 24 HORAS DEL DÍA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO. PARA TAL FIN, EL LICITANTE PONDRÁ A DISPOSICIÓN DEL LA CONVOCANTE LOS NÚMEROS TELEFÓNICOS, PROCEDIMIENTOS Y NIVELES DE ESCALACIÓN NECESARIOS PARA HACER USO DE DICHS SERVICIOS. LOS TIEMPOS DE RESPUESTA REQUERIDOS SON LOS SIGUIENTES:
 - ATENCIÓN DE FALLAS: NO DEBERÁ EXCEDER LAS 2 HORAS DESPUÉS DE HABER SIDO LEVANTADO EL REPORTE CORRESPONDIENTE.
 - SOLUCIÓN DE FALLAS: NO DEBERÁ EXCEDER LAS 4 HORAS DESPUÉS DE HABER SIDO LEVANTADO EL REPORTE CORRESPONDIENTE.

EL LICITANTE SE OBLIGA A IDENTIFICAR EL REPORTE AL QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR CON UN NÚMERO DE FOLIO PARA SEGUIMIENTO DEL CASO Y LA HORA EN QUE SE REALIZÓ, LO CUAL BASTARÁ PARA QUE DICHO REPORTE SE CONSIDERE COMO INGRESADO Y EN PROCESO DE ATENCIÓN.

28. **DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.** EL LICITANTE GANADOR SE COMPROMETE A GARANTIZAR UNA DISPONIBILIDAD MENSUAL DE AL MENOS 99.5% EN CADA UNO DE LOS ENLACES A LA RED DE INTERNET, INCLUYENDO EL ENLACE DE ACCESO (ÚLTIMA MILLA). EL TIEMPO DE INTERRUPCIÓN DEL SERVICIO SE MEDIRÁ DESDE EL MOMENTO EN QUE SE REGISTRE LA LLAMADA DE LA CONVOCANTE, REPORTANDO LA FALLA Y HASTA EL MOMENTO EN QUE ÉSTA HAYA SIDO REPARADA, EL SERVICIO RESTABLECIDO Y EL REPORTE HAYA SIDO CERRADO. LAS NOTIFICACIONES DE APERTURA Y CIERRE DE REPORTES DE FALLA SE EFECTUARÁN POR MEDIO DE LLAMADAS TELEFÓNICAS QUE SE EFECTUARÁN ENTRE LA CONVOCANTE Y EL LICITANTE.

PENALIZACIONES

29. EL LICITANTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA DISPONIBILIDAD DEL 99.5% POR ENLACE DE INTERNET. LA DISPONIBILIDAD REPRESENTA EL TIEMPO, DURANTE UN PERIODO DE TREINTA DÍAS NATURALES, EN QUE EL SERVICIO ESTÁ ACTIVO, ES DECIR, LA DISPONIBILIDAD EXPRESA EL PORCENTAJE DE TIEMPO EN QUE EL SERVICIO ESTUVO DISPONIBLE CONTRA EL TIEMPO DE INDISPONIBILIDAD EN DICHO PERIODO DE 30 DÍAS NATURALES. LA INDISPONIBILIDAD INDICA EL TIEMPO DE PÉRDIDA DEL SERVICIO EN EL PERIODO REFERIDO.

EL SERVICIO SE PROPORCIONARÁ A TRAVÉS DE MICROONDAS Y LA ANTENA UTILIZADA PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO DE INTERNET DEBERÁ SER PARA USO EXCLUSIVO DE LA CONVOCANTE Y NO PODRÁ SER COMPARTIDA PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO DE INTERNET A OTROS USUARIOS.

EL TIEMPO FUERA DE SERVICIO SE CALCULA DESDE QUE LA CONVOCANTE NOTIFICA AL CENTRO DE ATENCIÓN DEL "LICITANTE" LA FALLA EN SU SERVICIO, HASTA EL MOMENTO EN QUE DICHO SERVICIO ES PUESTO NUEVAMENTE EN OPERACIÓN.

NO SE CONSIDERARÁ QUE EL SERVICIO ESTUVO INTERRUPTIDO CUANDO:

- LA CAUSA QUE LE DIO ORIGEN SEA EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LA CONVOCANTE.
- LA CONVOCANTE NIEGUE EL ACCESO A PERSONAL DE "EL LICITANTE" AL SITIO DONDE OCURRIÓ LA FALLA O BIEN DONDE SE ENCUENTRA EL EQUIPO MEDIANTE EL CUAL EL LICITANTE PROPORCIONA EL SERVICIO DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE, PARA LA REVISIÓN DEL MISMO.
- LA FALLA ES IMPUTABLE "LA CONVOCANTE" O A UN TERCERO AJENO A EL LICITANTE O POR ALGÚN PROBLEMA EN SU RED LOCAL (LAN).
- LA CONVOCANTE PERMITE LA INTERRUPCIÓN DEL SERVICIO.
- POR CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR O CUANDO SE DECLARE ZONA DE DESASTRE EL SITIO EN DONDE OCURRIÓ LA FALLA.

EN CASO DE QUE EL LICITANTE GANADOR NO CUMPLA CON LA DISPONIBILIDAD ANTES REFERIDA, BONIFICARÁ A LA CONVOCANTE, POR CONCEPTO DE PENALIZACIÓN, EL PORCENTAJE QUE SE ESTABLECE EN LA SIGUIENTE TABLA. EN EL ENTENDIDO DE QUE DICHO PORCENTAJE SE CALCULA SOBRE LA RENTA DEL SITIO QUE ESTUVO FUERA DE SERVICIO.

LAS BONIFICACIONES SE HARÁN EN FORMA MENSUAL, EN EL ENTENDIDO DE QUE UN MES SE CONSIDERA DE 30 DÍAS O 720 HORAS.

| DISPONIBILIDAD | TIEMPO FUERA DE SERVICIO | PENALIZACIÓN A PAGAR |
|----------------|--------------------------|----------------------|
| 100.0% A 99.5% | 0 A 216 MINS. | 0.0% |
| 99.5% A 99.0% | 240 A 430 MINS. | 5.0% |
| 99.0% A 98.0% | 430 A 864 MINS. | 10.0% |
| 98.0% A 95.0% | 864 MINS. A 36 HRS. | 15.0% |
| 95.0% A 90.0% | 36 A 72 HRS. | 20.0% |
| MENOR A 90.0% | MAYOR DE 72 HRS. | 100.0% |

SI SE DETECTA QUE EL SERVICIO DE INTERNET QUE NOS PROPORCIONA SE COMPARTE CON OTROS USUARIOS MEDIANTE EL EQUIPO INSTALADO POR EL LICITANTE EN NUESTRAS INSTALACIONES, EL CONTRATO SE CANCELARÁ DE MANERA AUTOMÁTICA Y/O SE PENALIZARÁ CON LA BONIFICACIÓN DEL PAGO MENSUAL DEL MES AFECTADO.

30. REPORTES DEL SERVICIO. EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PROPORCIONAR SIN COSTO ADICIONAL PARA "LA UNIVERSIDAD" UN ACCESO AUTENTICADO Y SEGURO A UN PORTAL WEB QUE PRESENTE REPORTES RELACIONADOS CON EL SERVICIO DE INTERNET EN PERIODOS DIARIOS, SEMANALES Y MENSUALES. DICHOS REPORTES SERÁN PRESENTADOS EN FORMA GRÁFICA Y DEBERÁN CONTENER AL MENOS LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
- UTILIZACIÓN DEL ENLACE EN BITS POR SEGUNDO (TRÁFICO DE ENTRADA Y SALIDA).
 - NÚMERO DE PAQUETES CON ERRORES POR SEGUNDO.
31. MEMORIA TÉCNICA. EL LICITANTE GANADOR PROPORCIONARÁ UNA MEMORIA TÉCNICA, EN LOS PRIMEROS 30 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA CONCLUSIÓN DE LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, LA CUAL DEBERÁ CONTENER AL MENOS:
- DESCRIPCIÓN Y FUNCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, ASÍ COMO EL LISTADO DE EQUIPAMIENTO INSTALADO.
 - DIAGRAMAS DE INTERCONEXIÓN ENTRE EL EQUIPAMIENTO DEL LICITANTE GANADOR Y LA CONVOCANTE

- RESULTADOS DE LAS PRUEBAS DE MEDIO Y DE RUTEO, DURANTE ENTREGA DEL SERVICIO.
- CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS INSTALADOS.

CARACTERÍSTICAS DE SEGURIDAD QUE DEBERÁ TENER EL SERVICIO DE INTERNET

32. EL LICITANTE GANADOR, DEBERÁ PROVEER UN EQUIPO FW DE SEGURIDAD PERIMETRAL EN LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE, COMO PARTE DEL SERVICIO. QUE PROVEA:
- FIREWALL CAPA 3
 - CAPACIDAD DE DESEMPEÑO IGUAL O SUPERIOR AL ANCHO DE BANDA DE 30 MBPS INTERNET SOLICITADO
 - CAPACIDAD MÍNIMA DE 1000 USUARIOS
 - FILTRADO DE TRÁFICO WEB POR MEDIO DE LISTAS BLANCAS O LISTAS NEGRAS DE SITIOS WEB ESPECÍFICOS
 - REPORTES Y ESTADÍSTICAS DE DESEMPEÑO (GRAFICAS DE CONSUMO)

SERVICIO DE TELEFONÍA LOCAL Y DE LARGA DISTANCIA POR MEDIO DE TECNOLOGÍA TELEFONÍA IP BASADA EN PROTOCOLO SIP

33. INCLUYE:
- SERVICIO DE CONEXIÓN A RED PÚBLICA CONMUTADA (PSTN) DE TELEFONÍA FIJA POR MEDIO DE TRONCAL DE VOZ IP PROTOCOLO SIP
 - 10 TRONCALES SIP
 - 5 DID'S.

ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO

- EL SERVICIO DEBE PROPORCIONARSE BAJO EL PROTOCOLO ESTANDARIZADO SIP
- LA TRONCAL DEBE PROVEERSE CON SOPORTE DE CÓDEC G.711u Y G.711a TAL ORDEN
- EL MEDIO DE TRANSMISIÓN CON EL QUE SE ENTREGUE EL SERVICIO, NO DEBE COMPARTIR ANCHO DE BANDA CON EL APROVISIONAMIENTO DE OTROS SERVICIOS DE DATOS PROVISTOS A LA UNIVERSIDAD
- EL SERVICIO DE TRONCAL SIP ENTREGADO DEBE OFRECER UNA DISPONIBILIDAD MÍNIMA DEL 99.5%
- EL SERVICIO DE TRONCAL SIP ENTREGADO DEBE SOPORTAR LA CAPACIDAD DE FACTURACIÓN POR CABECERA DE GRUPO O DID.
- EL SERVICIO DE TRONCAL SIP ENTREGADO DEBE SOPORTAR FUNCIONALIDADES COMO IDENTIFICACIÓN DE LLAMADAS Y BLOQUEO DE LLAMADAS POR TIPO DE TRÁFICO O PREFIJO.
- EL SERVICIO DE TRONCAL SIP ENTREGADO DEBE SOPORTAR EN CASO DE ASÍ REQUERIRLO LA CONVOCANTE, LA CAPACIDAD DE ENCRIPCIÓN DE LLAMADA MEDIANTE PROTOCOLO TLS
- LA SEÑALIZACIÓN PARA MARCADO POR TONOS (DTMF) DEBE SER DEL TIPO RFC2833

PRUEBAS TÉCNICAS

CON LA FINALIDAD DE VERIFICAR LA OFERTA TÉCNICA CON LOS SERVICIOS OFERTADOS SE LLEVARÁN A CABO PRUEBAS TÉCNICAS AL TÉRMINO DE LA ENTREGA Y APERTURA DE PROPUESTAS. EL PROCESO DE PRUEBAS SE CONFORMARÁ DE 2 FASES Y SE REALIZARÁ COMO SE MENCIONA A CONTINUACIÓN:

FASE 1: EVALUACIÓN DE INSTALACIÓN Y EQUIPO.

- TIPO DE RADIO TRANSCEPTOR. SOPORTE HASTA 450MEGABITS POR SEGUNDO DE TRÁFICO TCP/IP, 1 PUERTO 10/100/1000 BASE-TX RJ-45. COMPATIBLE CON TECNOLOGÍA MIMO 2X2.
- TIPO DE ANTENA NO MAYOR A 3 PIES DE DIÁMETRO.
- TIPO DE MATERIAL DEL REFLECTOR DEBERÁ SER METÁLICO.
- TIPO DE BASE DE ANTENA, MÁSTIL PARED DELGADA NO MAYOR A 1.5 PULGADAS DE DIÁMETRO Y NO MAYOR A 3 METROS DE ALTURA.
- TIPO DE CONECTORES DEBERÁN SER RJ45 BLINDADO, CON PROTECCIÓN DE DESCARGA A TIERRA.
- TIPO DE CABLE FTP CAT 5E CON BLINDAJE DREN A TIERRA.

FASE 2: EVALUACIÓN DE ACCESO A INTERNET.

- CAPACIDAD DEL ENLACE
- ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET
- ASIGNACIÓN DE DIRECCIONES IP
- NAVEGACIÓN EN PÁGINAS CON EXTENSIONES: GOB, .MX, EDU.
- NAVEGACIÓN EN PÁGINAS COMERCIALES.
- NAVEGACIÓN EN PÁGINAS CON PRIVILEGIOS PARA CORREOS ELECTRÓNICOS.

- SEGUIMIENTO DE LINKS EN NAVEGACIÓN DE PÁGINAS.
- ENVIÓ Y RECEPCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO.
- ENVIÓ Y RECEPCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO CON ARCHIVOS ADJUNTOS.
- ACCESO SIMULTÁNEO DE VARIOS EQUIPOS A UNA MISMA PÁGINA.
- MEDICIÓN DE LA VELOCIDAD DE SUBIDA Y BAJADA.

FASE I3: EVALUACIÓN DE TELEFONÍA.

- LLAMADA SALIENTE A NUMERO FIJO DE TENANGO
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO MÓVIL DE TENANGO
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO FIJO DE PACHUCA, HGO.
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO MÓVIL DE PACHUCA, HGO.
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO FIJO DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO DE SERVICIOS 911
- LLAMADA SALIENTE A NUMERO 800

NOTAS:

NOTAS: EL PARTICIPANTE DEBERÁ PRESENTAR POR ESCRITO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO A INSTALAR PARA LLEVAR A CABO EL DICTAMEN TÉCNICO, EN ESPAÑOL. EL PARTICIPANTE SE HARÁ RESPONSABLE DE LOS GASTOS POR CONCEPTO DE TRASLADO, VIÁTICOS Y LA SEGURIDAD DEL PERSONAL QUE ÉL MISMO DESIGNE PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS TÉCNICAS

ANEXO 2
FORMATO DE ACREDITACIÓN (D.O.F., 11 DE ABRIL 1997)

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-913069969-E1-2022

(Nombre) manifiesto bajo protesta de decir la verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente Licitación Pública NACIONAL, a nombre y representación de (nombre de la persona física o moral) y manifiesto que el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo es el ubicado en:

No. de Licitación: _____

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle

Número

Colonia:

Delegación ó Municipio:

Código Postal:

Entidad federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo electrónico:

Fecha:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Relación de accionistas:

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre (s)

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura Pública número:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

**(Lugar y fecha) Protesto lo Necesario
(firma)**

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-913069969-E1-2022

(Carta de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la LAASSP) (Aplica para personas físicas y morales)

(Membrete de la persona física o moral)

NOMBRE DE LA CONVOCANTE

Fecha:

En relación a la convocatoria de fecha _____ emitida por _____, a través de _____ relativa a la Licitación Pública NACIONAL No. _____ para la contratación de _____ el que suscribe _____ en su carácter de _____ a nombre de la persona física o moral _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro bajo protesta de decir verdad y con la representación legal que ostento, que esta _____ al igual que sus asociados no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

NOMBRE DEL LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

ACREDITACION DE LA NACIONALIDAD MEXICANA

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LA-913069969-E1-2022

LUGAR Y FECHA

TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES COPIA CERTIFICADA DE LA ESCRITURA PUBLICA CORRESPONDIENTE, EN LA QUE CONSTE QUE SE CONSTITUYO CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS Y QUE TIENE SU DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL;

TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS, MEDIANTE COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO CORRESPONDIENTE O, EN SU CASO, DE LA CARTA DE NATURALIZACIÓN RESPECTIVA EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, Y LA DOCUMENTACIÓN CON LA QUE DEMUESTRE TENER SU DOMICILIO LEGAL EN EL TERRITORIO NACIONAL.

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO LA-913069969-E1-2022

LUGAR Y FECHA

NOMBRE DE LA CONVOCANTE

_____, en mi carácter de representante legal de _____, por medio del presente y bajo protesta de decir verdad manifiesto que la empresa a la cual represento se abstendrá, por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DEL LICITANTE.

ANEXO 33

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°- LA-913069969-E1-2022

Carta de manifestación relativa a la participación de personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.

Persona Moral

(membrete de la persona física o moral)

NOMBRE DE LA CONVOCANTE

Fecha:

En mi carácter de representante o apoderado legal de la empresa (nombre o razón social).

Declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada o por su conducto, no participan en este procedimiento de contratación, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, en términos de la Ley en la materia, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación y tomando en consideración entre otros, los supuestos siguientes:

- a)** Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
- b)** Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
- c)** Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas. La participación social deberá tomarse en cuenta al momento de la infracción que hubiere motivado la inhabilitación.

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-913069969-E1-2022

Documento que deberá ser entregado por el concursante al que se le adjudiquen partidas al momento de la firma del Contrato

Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas

Solicitud de opinión (Art. 32-D, CFF)

Código Fiscal de la Federación

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /CFF Opinión de cumplimiento de obligaciones para ser proveedor de la Administración Pública Federal, Centralizada, Paraestatal, Procuraduría General de la República y entidades federativas, o ser beneficiarios de estímulos y subsidios; para realizar algún trámite fiscal u obtener una autorización en materia de impuestos |
| ¿Quiénes lo presentan? Personas físicas y morales que participen en procesos licitatorios, deseen ser beneficiarios de estímulos y subsidios o vayan a realizar algún trámite fiscal u obtener una autorización en materia de impuestos. |
| ¿Dónde se obtiene? A través de la página de Internet del SAT. En cualquier ALSC, se atiende preferentemente con cita. |
| ¿Qué documento se obtiene? Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales. |
| ¿Cuándo se presenta? Cuando el contribuyente lo requiera. |
| Requisitos No se requiere presentar documentación. Condiciones Contar con firma electrónica vigente o contraseña. Información adicional No aplica. Compromisos de servicio Disponibilidad permanente. Emisión inmediata de la Opinión del cumplimiento. Pasos para realizar el trámite Ingresa a la sección Trámites y localiza el apartado Destacados. Del apartado Destacados, selecciona la opción "Opinión de Cumplimiento". Ingresa tu clave de RFC y contraseña o tu firma electrónica seguido de Enviar. Selecciona sucesivamente las opciones: Servicios por internet; Cumplimiento de Obl. Fisc; Opinión de Cumplimiento de Obl. Fisc. Llena los datos solicitados por el formulario electrónico y envía tu trámite al SAT. Imprime y conserva el Informe de opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.. |
| Disposiciones jurídicas aplicables Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación; reglas 2.1.31., 2.1.39. de la Resolución Miscelánea Fiscal |

RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2022

2.1.31. Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, les presenten documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, o bien, generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el SAT, siempre y cuando firme el acuerdo de confidencialidad con el SAT.

En caso de que los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y los que estos últimos subcontraten, tramiten por su cuenta la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, lo harán en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la ADR, enviándola al buzón tributario de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para los efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de quince días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de quince días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, la que gestionará la emisión de la opinión ante la ADR.

CFF 32-D, 66, 66-A, 141, RMF 2016 2.1.39.

Los licitantes que no se encuentren en el supuesto de los párrafos anteriores, deberán de manifestarlo por escrito que de acuerdo a su régimen fiscal no están obligados a presentar total o parcialmente las declaraciones a que hacen referencia los citados párrafos.

ANEXO 7

MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE NO HAN INCURRIDO EN VIOLACIONES EN MATERIA DE DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL.

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO N° LA-913069969-E1-2022

LUGAR Y FECHA

NOMBRE DE LA CONVOCANTE

_____, en mi carácter de representante legal de _____, por medio del presente y bajo protesta de decir verdad manifiesto que no he incurrido en violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual o industrial y que de ser así asumo la responsabilidad total en caso de que al proporcionar los bienes, arrendamientos o servicios objeto del presente contrato infrinja patentes, marcas, o viole otros registros de derechos de propiedad intelectual o industrial, a nivel nacional e internacional, así como que renuncio a aquellos derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la adquisición, arrendamiento o prestación de los servicios materia de la presente licitación, mismos que invariablemente deberán constituirse a favor de "LA CONVOCANTE".

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE:

NOMBRE DEL PROVEEDOR.

ANEXO 8
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°: LA-913069969-E1-2022

TEXTO DE FIANZA DEL 10% DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Las obligaciones derivadas de la suscripción del (los) contrato(s) respectivo(s), serán garantizadas por el (los) proveedor(es) adjudicado(s), mediante fianza expedida por institución afianzadora mexicana autorizada, por un importe equivalente al **10%** del monto del (los) mismo(s), a **Favor de la** _____ **y a disposición de** _____.

En la redacción de la fianza de garantía se deberá indicar “*Que garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato*”.

Asimismo, en dicha fianza se deberán transcribir las siguientes leyendas:

*“La institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución y a las disposiciones que prevén los Artículos 93, 94, 95 y 95 bis de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, así como a lo dispuesto por el Artículo 95 del Reglamento de la Ley de Instituciones de Fianzas, para el cobro de fianzas otorgadas a favor de la _____, asimismo, se obliga a observar lo dispuesto por el Artículo 118 de la Ley antes citada, en el sentido de que **la fianza no tendrá fecha de vencimiento**”.*

“La presente garantía de cumplimiento del contrato únicamente podrá ser cancelada mediante un escrito de la _____ y tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por Autoridad competente”.

*“En caso de prórroga o espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera y al efecto (**Compañía emisora de la Fianza**) pagará en términos de Ley hasta la cantidad de 10% del monto total del contrato adjudicado”. Salvo que la prestación de los servicios se realice antes de la fecha establecida en el contrato.*

En caso de incremento en el servicio objeto del contrato, el proveedor deberá entregar la modificación respectiva a la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

Esta garantía será aplicada en forma proporcional al monto de lo incumplido en la prestación del contrato de referencia en la prestación total o parcial de los servicios en una, varias o todas las partidas adjudicadas en el contrato de referencia.

ANEXO 9

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO: LA-913069969-E1-2022

MODELO DE CONTRATO DE COMPRA VENTA

Contrato de compra-venta de _____, que celebran por una parte, _____, a quien en lo sucesivo se le denominara "la convocante", representado en esta acto por _____, en su carácter de _____, y por la otra parte la empresa o persona física _____, a quien en lo sucesivo se le denominara "el proveedor", representada por el C. _____, en su carácter de representante legal, al tenor de las siguientes:

DECLARACIONES

DE "LA CONVOCANTE"

- A) Que es un órgano público descentralizado, de la administración pública estatal, con personalidad jurídica y patrimonio de conformidad con lo dispuesto por el artículo _____ de la ley de _____, publicada el _____, en el periódico oficial del estado y por el artículo _____ del decreto de creación publicado en el mismo el _____.
- B) que se encuentra representada por el C. _____, en su carácter de _____, según nombramiento expedido por _____, de fecha _____, con fundamento en los artículos _____ de la Ley _____.
- C) Que de acuerdo con el programa _____, se considera procedente efectuar la adquisición de _____.
- D) Que cuenta con recursos suficientes para cubrir el importe del presente contrato, una vez cumplidos los requisitos fijados para el ejercicio de los recursos a efecto de llevar adelante el cumplimiento del programa se procede a la adjudicación del contrato mediante la licitación No. _____, sancionado por el comité de adquisiciones, arrendamiento y servicios del sector público de _____.
- E) Que tiene su domicilio en _____, teléfono _____.

DE "EL PROVEEDOR"

- A) Que _____, es una sociedad mercantil, legalmente constituida según acta notarial número _____, expedida por el notario público número _____ (_____), lic. _____, en la ciudad de _____, el ____ de _____ de _____.
- B) Que esta registrada ante la secretaría de hacienda y crédito público con clave _____ y se encuentra al corriente en el pago de sus contribuciones.
- C) Que el _____, en su carácter de representante legal tiene facultades para suscribir el presente instrumento de conformidad con la escritura mencionada en el inciso A) de esta apartado, lo que expresa bajo protesta de decir verdad, en virtud de que el mismo no le ha sido revocado ni en forma alguna limitado o suspendido.
- D) Que tiene capacidad técnica y jurídica para contratar y obligarse para la venta de los _____ que en este contrato se refieren y dispone de los elementos y organización necesaria para el suministro de los mismos.
- E) Que conoce plenamente el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, las normas y disposiciones vigentes, respecto de la compra-venta de los bienes referidos en este contrato, como también las disposiciones legales tanto de carácter federal aplicables a estas operaciones.
- F) Que señala como domicilio legal el ubicado en _____ número _____, colonia _____, Código postal _____, en la ciudad de _____, Estado de _____, teléfono _____, Fax: _____; correo electrónico _____.

Que cuenta con el registro en el padrón de proveedores número _____
(_____)

III. DE LAS PARTES

Es su voluntad celebrar el presente contrato, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidad necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLASULAS

PRIMERA.- "LA CONVOCANTE" adquiere en ejercicio del recurso mencionado en las declaraciones y "EL PROVEEDOR" se obliga a surtir: _____, bajo las condiciones y de acuerdo a las especificaciones técnicas convenidas en la proposición económica, de la cual se anexa fotocopia a este contrato, (la proposición original esta anexa al expediente de la licitación).

SEGUNDA.- "LA CONVOCANTE" CUBRIRA A "EL PROVEEDOR" la cantidad de \$ _____ (_____ pesos ___/100 M.N.) misma que incluye el I.V.A.) por concepto de pago de los bienes, materia del presente contrato.

TERCERA.- Las partes reconocen expresamente que en los precios aprobados se encuentra incluido el costo de los bienes, fletes de traslado hasta el lugar de entrega y las maniobras de carga y descarga.

CUARTA.- Los bienes que son objeto de esta operación, se ajustaran estrictamente a las especificaciones generales y técnicas que han sido presentadas en la proposición por "EL PROVEEDOR" y aceptadas por "LA CONVOCANTE", para la adjudicación de este contrato.

QUINTA.- "LA CONVOCANTE" cubrirá el precio pactado por la compra de dichos bienes, en las oficinas de la _____, mediante cheque a la orden de "EL PROVEEDOR", a los _____ días hábiles posteriores a la entrega total de los bienes de que se trata, previa recepción y aprobación, lo cual se demostrara mediante facturas originales y/o remisiones debidamente selladas y firmadas por el almacén general de "LA CONVOCANTE".

SEXTA.- La entrega se hará en el almacén general de "LA CONVOCANTE", con domicilio en _____, en el horario de _____ en días hábiles.

SÉPTIMA.- "EL PROVEEDOR" se obliga a realizar la entrega a los ___ días naturales de la comunicación del fallo.

OCTAVA.- "EL PROVEEDOR" efectuara el traslado de los bienes objeto de esta operación por su exclusiva cuenta, bajo su responsabilidad de los daños que puedan sufrir los mismos.

NOVENA.- "EL PROVEEDOR" responderá hasta por (AÑOS, MESES O DIAS) de los defectos de fabrica y vicios ocultos de los bienes comprometiéndose a sustituirlos por otros que cumplan con las especificaciones de su oferta en un plazo de ___ días hábiles, por lo que para garantizar dicha responsabilidad se obliga a constituir en la forma, términos y procedimientos previstos en los artículos 48 y 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 81 y 85 del Reglamento del ordenamiento jurídico antes señalado, una fianza expedida por compañía afianzadora legalmente autorizada, por un 10% del importe total del contrato, que también responderá por la oportuna entrega de los bienes, calidad y especificaciones requeridas, la cual deberá de entregarse a los ___ días posteriores a la entrega de los bienes.

DECIMA.- Para el caso de que "EL PROVEEDOR" no entregue los bienes a entera satisfacción de "LA CONVOCANTE", en el plazo previsto, "LA CONVOCANTE" retendrá y aplicara a favor de _____ como pena convencional el 1% (UNO POR CIENTO) sobre el monto total del contrato por cada día natural de retraso con un límite de ___ días, que transcurra desde la fecha fijada para su entrega o hasta la entera satisfacción de "LA CONVOCANTE", independientemente que podrá optar por exigir el cumplimiento o la rescisión del contrato.

DECIMA PRIMERA.- "EL PROVEEDOR", solo podrá ser relevado del pago de la pena convencional cuando demuestre satisfactoriamente a "LA CONVOCANTE" que no le fue posible realizar oportunamente el suministro por causas de fuerza mayor a su voluntad.

DECIMA SEGUNDA.- Las partes están de acuerdo en que por necesidades de "LA CONVOCANTE" podrá ampliarse la prestación del servicio objeto del presente contrato, de conformidad con el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, siempre y cuando el monto de las modificaciones no rebasen, en conjunto el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente y el precio de los servicios sea igual al pactado originalmente. Lo anterior se formalizará mediante la celebración de un convenio modificatorio. Asimismo con fundamento en el artículo 85 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "EL PROVEEDOR" deberá entregar la modificación respectiva de la garantía de cumplimiento, señalada en la cláusula Novena de este contrato.

DECIMA TERCERA.- Este contrato podrá ser rescindido de pleno derecho por "LA CONVOCANTE" sin necesidad de resolución judicial y sin perjuicio de las garantías establecidas, en los siguientes casos:

- Si "EL PROVEEDOR" contratado pretende otorgar los bienes cuyas especificaciones fueron diferentes a las convenidas.
- Si "EL PROVEEDOR" contratado cediera, traspasara, subarrendara el presente contrato.

Si "LA CONVOCANTE" opta por la rescisión del contrato, por incurrir en alguno de los dos casos, aplicará a "EL PROVEEDOR" una sanción consistente en un porcentaje del valor del contrato, que podrá ser ajuicio de "LA CONVOCANTE", hasta por el monto de la garantía de cumplimiento.

DECIMA CUARTA.- En caso de controversia, ambas partes se someten a la competencia y jurisdicción de los tribunales del fuero común del Estado de Hidalgo, siendo preferentes para conocer los del distrito judicial de la ciudad de _____, renunciando expresamente a cualquier otro que pudiera corresponderle por razón de su domicilio presente o futuro.

DÉCIMA QUINTA.- "EL PROVEEDOR", asume la responsabilidad total en caso de que al proporcionar los servicios objeto del presente contrato infrinja patentes, marcas, o viole otros registros de derechos de propiedad industrial, a nivel nacional e internacional.

DÉCIMA SEXTA.- "EL PROVEEDOR" acepta que renuncia aquellos derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la prestación de los servicios materia de este instrumento, mismos que invariablemente deberán constituirse a favor de "LA CONVOCANTE".

DÉCIMA SÉPTIMA.- Las partes están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento, tendrá el carácter de confidencial, por lo que "EL PROVEEDOR" se compromete a no proporcionarla a terceros inclusive después de la terminación de este contrato. (en su caso)

Por lo anteriormente expuesto, tanto "LA CONVOCANTE" como "EL PROVEEDOR", declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento contiene, por lo que lo ratifican y firman en esta Ciudad de México Distrito Federal el día ____ de ____ del 200—

POR "LA CONVOCANTE"
EL _____

POR EL "EL PROVEEDOR"
EL APODERADO LEGAL

_____ NOMBRE C.

ÚLTIMA HOJA DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
DE _____, CON VIGENCIA DEL ____ DE _____ AL ____ DE
_____, DEL 200__, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE _____, REPRESENTADA POR EL
C. _____, EN SU CARÁCTER DE _____ Y POR LA OTRA
_____, REPRESENTADA POR
_____, EN SU CARÁCTER DE APODERADA(O) LEGAL.

ANEXO 10

**UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°: LA-913069969-E1-2022**

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

_____ de _____ de _____

Presente

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública (Nacional, Internacional bajo la cobertura de los Tratados o Internacional abierta No. _____ en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la propuestas que se contiene en el Presente sobre.

Sobre el particular, y en términos de lo previsto por el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector ____ (6) ____, cuenta con ____ (7) ____ empleados de planta registrados ante el IMSS y con ____ (8) ____ personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de ____ (9) ____ obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa ____ (10) ____, atendiendo a lo siguiente:

| Estratificación | | | | |
|-----------------|-----------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|
| Tamaño (10) | Sector (6) | Rango de número de trabajadores (7) + (8) | Rango de monto de ventas anuales (mdp) (9) | Tope máximo combinado* |
| Micro | Todas | Hasta 10 | Hasta \$4 | 4.6 |
| Pequeña | Comercio | Desde 11 hasta 30 | Desde \$4.01 hasta \$100 | 93 |
| | Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50 | Desde \$4.01 hasta \$100 | 95 |
| Mediana | Comercio | Desde 31 hasta 100 | Desde \$100.01 hasta \$250 | 235 |
| | Servicios | Desde 51 hasta 100 | | |
| | Industria | Desde 51 hasta 250 | Desde \$100.01 hasta \$250 | 250 |

*Tope Máximo Combinado= (Trabajadores) x 10% + (Ventas Anuales) x 90%

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8)

(10) El tamaño de la empresa se determina a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa= (Número de trabajadores) x 10% + (Monto de Ventas Anuales) x 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado

Así mismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es _____ y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es (son) _____.

A T E N T A M E N T E

ANEXO 11
UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°: LA-913069969-E1-2022

FORMATO EN EL QUE SE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR E INTEGRAR LAS PROPOSICIONES, RELACIONÁNDOLOS CON LOS PUNTOS ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN LOS QUE SE SOLICITAN

| DOCUMENTO | SI PRESENTA | NO PRESENTA | OBSERVACIONES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| DOCUMENTO I. FORMATO DE ACREDITACION (ANEXO 2) | | | |
| DOCUMENTO II. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENULTIMO PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (ANEXO 3) | | | |
| DOCUMENTO III. ACREDITACIÓN DE LA NACIONALIDAD MEXICANA (ANEXO 4) | | | |
| DOCUMENTO IV.- DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO 5) | | | |
| DOCUMENTO V.- PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONOMICA (ANEXO 1) | | | |
| DOCUMENTO VI.- MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SU CONDUCTO, NO PARTICIPAN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTRAN INHABILITADAS EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 50 FRACCION IV DE LA LEY EN LA MATERIA (ANEXO 6) | | | |
| DOCUMENTO VII.- MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE NO HAN INCURRIDO EN VIOLACIONES EN MATERIA DE DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL (ANEXO 7) | | | |
| DOCUMENTO VII.- FORMATO EN EL QUE SE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS (ANEXO 11) | | | |
| DOCUMENTO IX.- MANIFESTACION DE PARTICIPACION DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (ANEXO 10) | | | |
| DOCUMENTO X.- CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS | | | |
| DOCUMENTO XI.- MANIFIESTO DE GRADO DE CONTENIDO NACIONAL | | | |